

## 9. Žádosti o informace

Právo na informace je zakotveno v Listině základních práv a svobod v čl. 17. Podmínky a způsob poskytování informací státním orgány a orgány územní samosprávy stanovuje z.č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Žadatelem je každá fyzická i právnická osoba, která žádá o informace Městský úřad Mikulov poskytne informace vztahující se k jeho působnosti ze žádosti musí být zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena a kdo jej činí

### Podání žádosti

Žádost o poskytnutí informace se podává ústně nebo písemně, a to i prostřednictvím telekomunikačního zařízení na kontaktní adresu.

### Vyřizování žádostí

Ústně či telefonicky podané žádosti o informace jsou vyřizovány ihned, nepovažuje-li žadatel informaci za dostačující, je třeba podat žádost písemně.

Městský úřad Mikulov posoudí obsah písemné žádosti a pokud žádost splňuje všechny náležitosti poskytne informaci ve lhůtě do 15 dnů od přijetí podání. Ze závažných důvodů lze lhůtu pro poskytnutí informace o 10 dní prodloužit.

### Odvolání

Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace lze podat odvolání ve lhůtě do 15 dnů od doručení rozhodnutí nebo od marného uplynutí lhůty pro vyřízení žádosti . Odvolání se podává u povinného subjektu, který rozhodnutí vydal nebo měl vydat.

Jde-li o rozhodnutí městského úřadu, které se týká informací ve věcech samostatné působnosti, rozhoduje o odvolání rada města.