

# ŘÁD STÁNKOVÉHO PRODEJE

## Pálavské vinobraní 10.-12.9.2010

### Doba nástupu a postavení stánků je následující:

1. Pátek 10.9. .... 9.00–13.00 hod.  
Sobota 11.9. .... 7.00–9.00 hod.  
Neděle 12.9. .... 7.00–9.00 hod.
2. Ukončení prodeje dle dohody s pořadatelem.
3. Parkovací plochy pro prodejce jsou v okolí náměstí a amfiteátru.
4. Možnost parkování na hlídaném parkovišti (Doležalka) za poplatek 70 Kč/den, který si hradí sám prodejce na místě.
- 5.

### Výše nájemného:

A	Stánek s řemeslnou a ruční výrobou + s ukázkami řemeslné tvorby	100 Kč / m <sup>2</sup> /den	1000 Kč kauce na čistotu
B	Stánek s řemeslnou a ruční výrobou	200 Kč / m <sup>2</sup> /den	1000 Kč kauce na čistotu
C	Stánek s občerstvením	400 Kč/ m <sup>2</sup> /den	2000 Kč kauce na čistotu
D	Stánek s komerčním zbožím	400 Kč/ m <sup>2</sup> /den	1000 Kč kauce
E	Zapůjčení stánku města Mikulova	1 000 Kč / 3 dny	paušál za celou akci

**Zařazení do prodejních bloků bude provedeno po doručení vyplněné návratky a zaplacení nájemného na účet inspektora tržnice dle velikosti prodejního místa.**

**Při přihlášení na místě během konání Pálavského vinobraní není garantováno prodejní místo. Při překročení avizované metráže stánku uvedené v přihlášce může být prodejní místo změněno a bude doúčtováno inspektorem tržnice.**

### **Telefonické potvrzení pronájmu místa nebude přijato!**

### **Prodejce je povinen :**

1. Uhradit nájem přímo inspektorovi tržnice bankovním převodem na účet č.ú.: 0633461173/0800, ve výjimečném případě v hotovosti při příjezdu, poté mu bude přiděleno místo. Při nedostavení se – neobsazení prodejního místa nájem propadá ve prospěch pořadatele.
2. Doplatit inspektorovi tržnice případný rozdíl v metrážích prodejního místa.
3. Respektovat při umísťování stánků (přívěsů, stolků či pultů) pokyny inspektora tržnice.
4. Mít u sebe a splňovat všechny náležitosti k prodeji v souladu s vyhláškou a živnostenským zákonem.
5. Řádně označit svůj stánek, přívěs, stůl a pult (kontaktní adresa, sídlo firmy,...dle živnostenského zákona), při nesplnění podmínky bude vykázán z prostoru tržnice.
6. Udržovat čistotu a pořádek kolem svého prodejního místa.
7. Zaplatit inspektorovi tržnice kauci za čistotu ve výši 1000 Kč nebo 2000 Kč dle výše uvedené tabulky. Po ukončení prodeje a převzetí čistého prodejního místa bude kauce vrácena inspektorem v plné výši.

8. Prodejci s občerstvením jsou povinni zajistit si minimálně 2 ks odpadkových košů, vysypávat plné odpadkové koše do přistavených kontejnerů a na vlastní náklady zajistit posezení pro 6 osob (dle umístění stánku, nutno konzultovat se správcem tržnice)
9. V případě nočního prodeje zajistit vlastní osvětlení stánku, přívěsu, stolku či pultu, včetně prodlužovacích kabelů, zabezpečit stánky po skončení oficiálního programu
10. Předložit revizi připojovacího kabelu el. energie. Bez revize nebude dovoleno připojení!
11. V případě zajištění připojení el. proudu pořadatelem zaplatí prodejce inspektorovi tržnice za odběr elektrické energie:
  - a) jen osvětlení prodejního stánku .....150,- Kč paušálně za dobu trvání PV
  - b) prodejní stánek se spotřebiči do 5 kW.....1000,- Kč paušálně za dobu trvání PV
  - c) prodejní stánek se spotřebiči do 5 kW .....1500,- Kč paušálně za dobu trvání PV

### **Pořadatel je povinen:**

1. Na základě návratky a zaplacení nájemného zajistit prodejci místo k prodeji.
2. Zajistit dostatek kontejnerů na odpady a odvoz těchto kontejnerů.
3. Zajistit bezpečnost a pořádek po dobu oficiálního programu

Tento vnitřní řád je závazný pro všechny prodejce. Jeho porušení může mít za následek nevrácení kauce a ukončení prodeje (např. při neudržování pořádku a čistoty).

**Závaznou přihláškou je pouze odeslaná návratka a provedená platba!**

Stánkový prodej pro Město Mikulov zajišťuje inspektor tržnice  
p. Ladislav Konvičný, Lučice 2, 753 64 Běloutín, IČ: 62836056,  
tel.: 602 749 824, e-mail: [morgenstern@centrum.cz](mailto:morgenstern@centrum.cz), č.ú.: 0633461173/0800