



Městský úřad Mikulov
Sekretariát tajemníka
Náměstí 1, 69220 Mikulov
tel.:519444555, fax:519444500
e-mail:podatelna@mikulov.cz



Číslo jednací
MUMI 14034537
Spis

Vyřizuje
Tomáš Plevák
Tel: 519 444 678
Mail: plevak@mikulov.cz

V Mikulově dne 23.10.2014
Počet stran:
Vaše číslo jednací:
ePodatelna_dotaz_urad_signed.pdf

Odpověď panu Radku Benešovi podle zákona č.106/1999 Sb.

Na základě Vaší žádosti o informace podle zákona č.106/1999 Sb. Vám zasíláme níže uvedené odpovědi:

AD 1) adresa elektronické podatelny (e-mail) je provozována na vlastním poštovním serveru

AD 2) poštovní server je provozován lokálně - v místě našeho úřadu

AD 3) zajištění proti výpadku el. energie pomocí záložního zdroje energie, výpadek internetového připojení je jištěn sekundárním mail serverem u poskytovatele internetového připojení, chyba hardware je zajištěna virtualizací hardware a chyby software jsou zajištěny jeho zálohováním.

S tímto zajištěním jsme se s výpadky, které by stály za zveřejnění, zatím nesetkali.

AD 4) provozujeme spam filtr na HW úrovni (router) a SW řešení od firmy Symantec
Způsob technického zajištění provozu není veřejně publikován.

AD 5) e-maily doručené na adresu podatelna@mikulov.cz jsou podatelnou přebírány do spisové služby a při evidenci podání jsou odesílána i potvrzení o přijetí.

AD 6)

a) potvrzování je zajišťováno poloautomaticky obsluhou podatelny - při manuální registraci podání, je automaticky odesíláno potvrzení přijetí

b) elektronická podání nejsou časově omezována

c) standardně je zpracování průběžné. Podání jsou zpracovávány nejpozději následující pracovní den.

d) potvrzení o přijetí podání se odesílá v momentě evidence do spisové služby. Potvrzení obsahuje datum podání (příchod e-mailu na server) i datum evidence do spisové služby. Jak bylo uvedeno již v bodu c) - podání jsou zpracovávány nejpozději následující pracovní den.

e) nejsou stanoveny žádné další náležitosti

f) zde je situace stejná jako u bodu c)

AD 7) využíváme aplikaci „Podatelna“ z balíku aplikací „IS Ginis“ od firmy „GORDIC spol. s.r.o.“

AD 8) aktualizace IS Ginis zajišťuje v rámci placené servisní podpory firma BNSoft s.r.o. (Gordic distributor)

AD 9) obsluha má dle z.č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů v platném znění zpracován plán vzdělávání (vč. průběžného

vzdělávání), v rámci kterého absolvuje akreditované semináře v programech spisová a archivní služba, datové schránky, písemná elektronická komunikace, elektronická spisová služba jako nástroj eGovernmentu a další.

AD 10) za rok 2013 bylo podáno 5876 elektronických podání.