

**Město Mikulov**  
**Městský úřad**

**OZNÁMENÍ**  
**o vyhlášení výběrového řízení**

Město Mikulov vyhlašuje dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení na funkci

**odborný/á referent/ka odboru stavebního a životního prostředí**  
**Městského úřadu Mikulov**

**Druh práce:**

Koordinace a výkon státní správy a samosprávy na úseku odpadového hospodářství.

**Místo výkonu práce:**

Mikulov

**Platová třída odpovídající druhu práce:**

PT 10

**Předpokládané datum nástupu:**

01.06.2020

**Doba trvání pracovního poměru:**

doba neurčitá

**Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:**

Fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

**Požadavky:**

- vysokoškolské vzdělání (zaměření na odpadové hospodářství výhodou)
- uživatelská znalost práce s PC
- organizační a komunikační schopnosti
- ŘP sk. B
- znalost zákonů v oblasti výše uvedené přidělené agendy výhodou
- znalost čtení projektové dokumentace staveb výhodou

**Náležitosti písemné přihlášky k výběrovému řízení:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

**Výčet dokladů, které se připojí k písemné přihlášce:**

- strukturovaný životopis **vlastnoručně podepsaný, ve kterém se mimo jiné uvedou údaje o všech dosavadních zaměstnáních, včetně uvedení zaměstnavatele, druhu vykonávané práce a období**, dále údaje o odborných znalostech a dovednostech,

- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Bližší informace poskytne Mgr. Martin Sedliský, e-mail: [sedlisky@mikulov.cz](mailto:sedlisky@mikulov.cz), tel. 519 444 561.

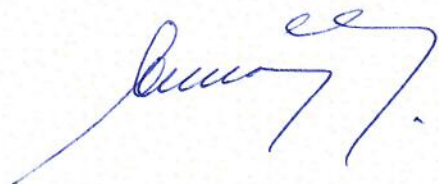
**Pro zajištění pružné vzájemné komunikace žádáme uchazeče o uvedení telefonního čísla a e-mailové adresy.**

**Písemnou přihlášku se všemi náležitostmi a požadovanými doklady doručte nejpozději do 17.04.2020 do 12.00 hod. osobně na podatelnu MěÚ Mikulov nebo poštou na adresu Městského úřadu Mikulov, Náměstí 1, 692 20 Mikulov.**  
Pro posouzení splnění termínu podání přihlášky je rozhodující datum doručení.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu, případně nevybrat žádného uchazeče.

V Mikulově dne 23.03.2020

JUDr. Jiří Večeřa  
tajemník Městského úřadu



VYVĚŠENO DNE 23. 03. 2020  
SEJMUTO DNE

Městský úřad Mikulov  
odbor organizační  
a vnitřních věcí