

Městský úřad Mikulov
Náměstí 1

Mikulov
PSČ 692 01

Odbor dopravy

V ě c : Ž Á D O S T O S T A N O V E N Í M Í Š T N Í (P Ř E C H O D N É) Ú P R A V Y S I L N I Č N Í H O
P R O V O Z U

ŽADATEL:

Jméno a příjmení / název

nar./ IČO

Adresa / sídlo

PSČ **Telefon**

MÍŠTO ÚPRAVY SILNIČNÍHO PROVOZU:

Název komunikace

.....
.....
.....

v místě čp.

Stanovisko Policie ČR DI ze dne čj.

TERMÍN (POUZE U PŘECHODNÉ ÚPRAVY):

Od do

DŮVOD:

.....
.....

Osoba (organizace) odpovědná za řádné provedení úpravy silničního provozu:

Jméno a příjmení / název

nar./ IČO

Adresa / sídlo

.....

PSČ

Telefon

Podpis a razítko odpovědné osoby:

.....

Podpis a razítko žadatele :

.....

Dne

K ŽÁDOSTI JE NUTNÉ PŘILOŽIT:

- stanovisko Policie ČR, Okresního ředitelství, Dopravní inspektorát, Břeclav
- u právnických osob i fyzických osob podnikajících kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo kopii živnostenského listu
- situační plánec s návrhem dopravního značení a zařízení

ŽÁDOST SE PODÁVÁ MINIMÁLNĚ 30 DNŮ PŘED DNEM ZAHÁJENÍ STAVEBNÍCH (VÝKOPOVÝCH) PRACÍ NA PODATELNU MěÚ Mikulov