

Materiál pro jednání zastupitelstva města
konaného dne 16.09.2020

Bod programu: Individuální dotace z rozpočtu města Mikulov v roce 2020

Příloha:

Důvodová zpráva

Žádost o individuální dotaci:

- Štefan Růžička
- Ing. arch. Hrdlička
- Muzejní spolek v Mikulově, z.s.
- Tenisový klub Mikulov

Návrh Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

Návrh na usnesení:

1. ZM v souladu s § 85 písm. c) a § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecním zřízení), v zn. p.p., **schvaluje/neschvaluje poskytnutí dotací z rozpočtu města Mikulov** dle předloženého návrhu.
2. ZM v souladu s § 85 písm. j) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění poz. předpisů, **schvaluje/neschvaluje uzavření smluv o poskytnutí dotace** dle předloženého znění.

Zpracoval:	Odpovídá:	Předkládá:
Mgr. Dmitrievová Datum: 07.09.2020	Ing. Klanicová vedoucí finančního odboru Datum: 07.09.2020	Rostislav Košťál starosta města Datum: 07.09.2020

Zastupitelstvo města

Důvodová zpráva k bodu č. 9 - Individuální dotace z rozpočtu města Mikulov v roce 2020

Finanční odbor předkládá zastupitelstvu města žádosti o individuální dotace z rozpočtu města Mikulov těchto žadatelů:

- a) Štefan Růžička
- b) Ing. arch. Hrdlička
- c) Muzejní spolek Mikulov
- d) Tenisový klub Mikulov

ZM schválilo v rozpočtu města na rok 2020 celkový objem finančních prostředků pro poskytnutí individuální dotace ve výši 1.100.000,-- Kč.

Žádosti o individuální dotaci jednotlivých žadatelů projednala RM na svém jednání 07.09.2020.

Do dnešního dne bylo rozděleno na individuální dotace celkem 770.000,-- Kč.
Zbývá k možnému rozdělení 330.000,-- Kč.

Žádosti o individuální dotaci:

a) Žadatel Štefan Růžička, bytem Mikulov, Na Jámě 38 žádá o podporu města Mikulov k realizaci natočení videoklipu hudební kapely DenWer s názvem Mikulovský kraj, který se bude natáčet v Mikulově koncem srpna a v září 2020. Součástí žádosti je současně vydání CD s tvorbou zmíněné hudební skupiny. Hudební skupina DenWer natočila pro TV Šlágr videoklip k písni Toužím, který se také točil ve městě Mikulov. Předpokládaný rozpočet na natočení videoklipu a vydání CD je 55.000,-- Kč. Žadatel požaduje podporu ve výši **45.000,-- Kč** uznatelných nákladů.

b) Žadatel Ing. arch. Ivo Hrdlička, bytem Mikulov, 1. května 52 žádá o dotaci na akci „Den architektury 2020 – Mikulov“, která se uskuteční ve dnech 01. – 07.10.2020 v Mikulově.

Den architektury umožňuje široké veřejnosti nahlédnout na své okolí nevšední optikou pod vedením architektů, historiků a odborníků, kteří jim přibližují zajímavosti z jejich bydliště i širšího okolí.

Jedná se o 10. ročník spolku KRUH ve spolupráci s lokálními organizacemi a iniciativami.

Cílem je rozšířit povědomí veřejnosti o vysoké hodnotě historického dědictví, zvýšit zájem zapojit se do jeho rozvoje, informovat o možnostech zachování a podpory unikátního génia loci mikulovského regionu.

Předpokládaný rozpočet na akci je 70.000,-- Kč. Žadatel požaduje podporu ve výši 50% t.j. **35.000,-- Kč** uznatelných nákladů.

c) Žadatel Muzejní spolek v Mikulově žádá o dotaci na obnovu křížku a úpravu jeho okolí na p.č. 5850/1. V loňském roce byl na zmíněném pozemku nalezen povalený křížek, který byl v keřovém nárůstu. Křížek byl odvezen do kamenické dílny k základní očištění a následné restauraci. Spolek žádá o dotaci, která bude použita na restauraci křížku, pořízení a instalaci lavičky a na nákup a osázení stromů.

Předpokládaný rozpočet realizace je 90.000,-- Kč. Žadatel požaduje podporu města ve výši 100% tj. **90.000,-- Kč** uznatelných nákladů.

d) Žadatel Tenisový klub Mikulov žádá město o mimořádnou podporu z důvodu poničení kurtů vlivem přivalového deště a zaplavením celého areálu, který Mikulov postihl 14.08.2020. Největší položkou obnovení provozu kurtů je antuka, oprava a rekonstrukce celého povrchu a oprava zavlažovacího systému.

Požadovaná výše dotace je **100.000,-- Kč**.

Návrh na poskytnutí individuálních dotací z rozpočtu města Mikulov 2020

Žadatel	Celkové uzn. náklady	Požadovaná dotace	Návrh RM
Štefan Růžička	55 000,00	45 000,00	45 000,00
Ing. arch. Hrdlička	70 000,00	35 000,00	35 000,00
Muzejní spolek	90 000,00	90 000,00	45 000,00
Tenisový klub	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Celkem	315 000,00	270 000,00	225 000,00

Návrh na usnesení:

1. ZM v souladu s § 85 písm. c) a § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecním zřízení), v zn. p.p., **schvaluje/neschvaluje poskytnutí dotací z rozpočtu města Mikulov** dle předloženého návrhu.

2. ZM v souladu s § 85 písm. j) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozd. předpisů, **schvaluje/neschvaluje uzavření smluv o poskytnutí dotace** dle předloženého znění.

V Mikulově dne: 07.09.2020

Zpracovala: Dmitrievová

S M L O U V A č. SML20000
o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

I.
SMLUVNÍ STRANY

1. Město Mikulov

se sídlem: Náměstí 1, 692 20 Mikulov
zastoupen: starostou, Rostislavem Košťalem
IČ: 002 83 347
DIČ: CZ 00283347
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Mikulov číslo účtu: 19-2033060287/0100
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Ing. arch. Ivo Hrdlička

se sídlem: 1. Května 752/52, 692 01 Mikulov
zastoupen: tel.: 606 731 635
IČ:
bankovní spojení: 647705001/5500
(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci na realizaci akce **Den architektury 2020 - Mikulov** (dále jen „projekt“), ev. č. žádosti **MUMI 20030153**, maximálně

však ve výši **Kč 35.000,-- (slovy Třicetpěttisíc korun českých)**, účelově určenou na úhradu uznatelných nákladů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy.

3. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.

V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou ve výši **Kč 35.000,-- (slovy Třicetpěttisíc korun českých)** ve lhůtě do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
 - c) nepřekročit stanovený **maximální 50%** podíl poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu uvedený v žádosti o dotaci.
 - d) dodržet nákladový rozpočet, který je uveden v žádosti o poskytnutí dotace. Celkové výdaje je oprávněn snížit pouze úměrně ke krácení výše poskytnuté dotace oproti požadované výši uvedené v žádosti o dotaci.
 - e) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než Kč 10,--, zpět na účet poskytovatele, a to do dvou měsíců od ukončení projektu nejpozději však do 15. 1. následujícího roku Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - f) v případě, že realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - g) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt.
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na něž byla dotace poskytnuta:
 - a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
 - c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději **do 31.10.2020**,
 - d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z podpory města Mikulov ve výši“,
 - f) předložit poskytovateli na předepsaném formuláři **závěrečné vyúčtování** celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., včetně
 - závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení včetně naplnění indikátoru naplnění účelu projektu, pokud byl stanoven,
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
 - kopií účetních dokladů týkajících se projektu včetně dokladů o jejich úhradě

- fotodokumentaci akce včetně povinné publicity (umístění loga Města Mikulov),
- přehledu financování akce,

nejpozději **do 31.12. 2020**. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem podáním na podatelně městského úřadu Mikulov. Příjemce je povinen současně zaslat vyúčtování elektronicky na e-mailovou adresu : dotace@mikulov.cz ,

- g) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu nejméně po dobu pěti let,
 - h) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
 - i) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol – číslo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov,
 - j) nepřevést realizaci projektu na jiný právní subjekt,
 - k) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezczít drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
 - l) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
 - m) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy,
 - n) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. f), i), l), m), n) a podmínky naplnit indikátor projektu, pokud byl stanoven, je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
- a) Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. f) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace,
 - b) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. j) 5 % poskytnuté dotace,
 - d) Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v odst. 3 písm. m) 5 % poskytnuté dotace,
 - e) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. n) 10 % poskytnuté dotace,

VI. UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období **od 1.1.2020 do 31.12.2020** (pro úhradu osobních nákladů se uplatní pravidla obsažená v Dotačním programu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.

Uznatelnými výdaji se rozumí například:

- a) úhrada honorářů umělců,
 - b) úhrada nájemného,
 - c) náklady na zapůjčení techniky, ozvučení apod.,
 - d) náklady na materiál včetně drobných cen,
 - e) náklady na dopravu realizovanou v souvislosti s kulturní akcí,
 - f) náklady na autorské odměny – OSA, Dilia apod.
 - g) osobní náklady (náklady na platy, náhrady platů, odvody do sociálních a zdravotních fondů, DPP, smlouvy o dílo) **hrazeny pouze z povinného podílu žadatele (výjimkou jsou honoráře umělců).**
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Neuznatelnými náklady se rozumí:
- a) výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
 - b) odpisy dlouhodobého majetku,
 - c) výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - d) poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín časového omezení použitelnosti podpory,
 - e) cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty,
 - f) peněžní dary,
 - g) náklady na reprezentaci žadatele (reklamní předměty apod.)
 - h) občerstvení, mimo dětské a mládežnické soutěže
 - i) akontaci leasingu, leasingové splátky,
 - j) pokuty, úroky z prodlení, penále,
 - k) manka a škody,
 - l) daně a poplatky (výjimkou je daň z přidané hodnoty pokud příjemce není plátcem DPH),
 - m) náklady na úhradu přestupů (výchovního) za hráče z jiných TJ nebo SK
 - n) radiokomunikační poplatky a telefonní služby

VII. POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga města Mikulov a grafické značky města Mikulova pro účely a v rozsahu této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Mikulov a to v tomto rozsahu:
 - informovat veřejnost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov na svých webových stránkách s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky konkrétního projektu, jsou-li tyto stránky zřízeny,
 - viditelně uvádět na písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo města Mikulov a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
 - zajistit fotodokumentaci podpořeného projektu.

3. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:
 - a) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
 - b) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. V odst. 4 stanoven odvod procentem z poskytnuté dotace.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně.
6. Příjemce souhlasí se zveřejnění této smlouvy v celém rozsahu včetně údajů o příjemci ve smyslu § 10d zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech ve zn. pozdějších předpisů. I když poskytnutá dotace nepřesáhne zákonem stanovený limit.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Mikulově

V Mikulově

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

Doložka platnosti dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v pl.zn.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Mikulov v souladu s ust. § 85 písm. j) uvedeného zákona o obcích dne 16.09.2020.

V Mikulově

.....
Rostislav Košťál starosta města

S M L O U V A č. SML20000
o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

I.
SMLUVNÍ STRANY

1. Město Mikulov

se sídlem: Náměstí 1, 692 20 Mikulov
zastoupen: starostou, Rostislavem Košťalem
IČ: 002 83 347
DIČ: CZ 00283347
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Mikulov číslo účtu: 19-2033060287/0100
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Muzejní spolek v Mikulově, z.s.

se sídlem: Zámek 1/4, 692 01 Mikulov
zastoupen: RNDr. Jiřím Matuškou, tel.: 724 339 663
IČ: 18511805
bankovní spojení: 2201516352/2010
(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci na realizaci **obnovy křížku a úpravu jeho okolí (p.č. 5850/1)** (dále jen „projekt“), ev. č. žádosti **MUMI 20031969**,

maximálně však ve výši **Kč 45.000,-- (slovy Čtyřicetpěttisíc korun českých)**, účelově určenou na úhradu uznatelných nákladů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy.

3. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.

V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou ve výši **Kč 45.000,-- (slovy Čtyřicetpěttisíc korun českých)** ve lhůtě do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
 - c) dodržet nákladový rozpočet, který je uveden v žádosti o poskytnutí dotace. Celkové výdaje je oprávněn snížit pouze úměrně ke krácení výše poskytnuté dotace oproti požadované výši uvedené v žádosti o dotaci.
 - d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než Kč 10,--, zpět na účet poskytovatele, a to do dvou měsíců od ukončení projektu nejpozději však do 15. 1. následujícího roku Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - e) v případě, že realizaci projektu ne zahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - f) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt.
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na něž byla dotace poskytnuta:
 - a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
 - c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději **do 31.12.2020**,
 - d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z podpory města Mikulov ve výši“,
 - f) předložit poskytovateli na předepsaném formuláři **závěrečné vyúčtování** celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., včetně
 - závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení včetně naplnění indikátoru naplnění účelu projektu, pokud byl stanoven,
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
 - kopií účetních dokladů týkajících se projektu včetně dokladů o jejich úhradě
 - fotodokumentaci akce včetně povinné publicity (umístění loga Města Mikulov),
 - přehledu financování akce,

nejpozději **do 14.01. 2021**. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem podáním na podatelně městského úřadu Mikulov. Příjemce je povinen současně zaslat vyúčtování elektronicky na e-mailovou adresu : dotace@mikulov.cz ,

- g) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu nejméně po dobu pěti let,
 - h) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
 - i) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol – číslo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov,
 - j) nepřevést realizaci projektu na jiný právní subjekt,
 - k) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezczít drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
 - l) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
 - m) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy,
 - n) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. f), i), l), m), n) a podmínky naplnit indikátor projektu, pokud byl stanoven, je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
- a) Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. f) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace,
 - b) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. j) 5 % poskytnuté dotace,
 - d) Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v odst. 3 písm. m) 5 % poskytnuté dotace,
 - e) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. n) 10 % poskytnuté dotace,

VI. UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
- a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období **od 1.1.2020 do 31.12.2020** (pro úhradu osobních nákladů se uplatní pravidla obsažená v Dotačním programu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.

Uznatelnými výdaji se rozumí například:

- a) úhrada honorářů umělců,
 - b) úhrada nájemného,
 - c) náklady na zapůjčení techniky, ozvučení apod.,
 - d) náklady na materiál včetně drobných cen,
 - e) náklady na dopravu realizovanou v souvislosti s kulturní akcí,
 - f) náklady na autorské odměny – OSA, Dilia apod.
 - g) osobní náklady (náklady na platy, náhrady platů, odvody do sociálních a zdravotních fondů, DPP, smlouvy o dílo) **hrazeny pouze z povinného podílu žadatele (výjimkou jsou honoráře umělců).**
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Neuznatelnými náklady se rozumí:
- a) výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
 - b) odpisy dlouhodobého majetku,
 - c) výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - d) poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín časového omezení použitelnosti podpory,
 - e) cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty,
 - f) peněžní dary,
 - g) náklady na reprezentaci žadatele (reklamní předměty apod.)
 - h) občerstvení, mimo dětské a mládežnické soutěže
 - i) akontaci leasingu, leasingové splátky,
 - j) pokuty, úroky z prodlení, penále,
 - k) manka a škody,
 - l) daně a poplatky (výjimkou je daň z přidané hodnoty pokud příjemce není plátcem DPH),
 - m) náklady na úhradu přestupů (výchového) za hráče z jiných TJ nebo SK
 - n) radiokomunikační poplatky a telefonní služby

VII. POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga města Mikulov a grafické značky města Mikulova pro účely a v rozsahu této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Mikulov a to v tomto rozsahu:
 - informovat veřejnost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov na svých webových stránkách s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky konkrétního projektu, jsou-li tyto stránky zřízeny,
 - viditelně uvádět na písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo města Mikulov a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,

- zajistit fotodokumentaci podpořeného projektu.
3. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:
 - a) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
 - b) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. V odst. 4 stanoven odvod procentem z poskytnuté dotace.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně.
6. Příjemce souhlasí se zveřejnění této smlouvy v celém rozsahu včetně údajů o příjemci ve smyslu § 10d zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech ve zn. pozdějších předpisů. I když poskytnutá dotace nepřesáhne zákonem stanovený limit.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Mikulově

V Mikulově

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

Doložka platnosti dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v pl.zn.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Mikulov v souladu s ust. § 85 písm. j) uvedeného zákona o obcích dne 16.09.2020.

V Mikulově

.....
Rostislav Košťál starosta města

S M L O U V A č. SML20000
o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

I.
SMLUVNÍ STRANY

1. Město Mikulov

se sídlem: Náměstí 1, 692 20 Mikulov
zastoupen: starostou, Rostislavem Košťalem
IČ: 002 83 347
DIČ: CZ 00283347
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Mikulov číslo účtu: 19-2033060287/0100
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Štefan Růžička

se sídlem: Na Jámě 505/38, 692 01 Mikulov
zastoupen: tel.: 777 269 200
IČ:
bankovní spojení: 115-2627240277/0100
(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci na realizaci **natočení videoklipu skupiny DenWer** (dále jen „projekt“), ev. č. žádosti **MUMI 20030122**, maximálně

však ve výši **Kč 45.000,-- (slovy Čtyřicetpěttisíc korun českých)**, účelově určenou na úhradu uznatelných nákladů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy.

3. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.

V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou ve výši **Kč 45.000,-- (slovy Čtyřicetpěttisíc korun českých)** ve lhůtě do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
 - c) dodržet nákladový rozpočet, který je uveden v žádosti o poskytnutí dotace. Celkové výdaje je oprávněn snížit pouze úměrně ke krácení výše poskytnuté dotace oproti požadované výši uvedené v žádosti o dotaci.
 - d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než Kč 10,--, zpět na účet poskytovatele, a to do dvou měsíců od ukončení projektu nejpozději však do 15. 1. následujícího roku Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - e) v případě, že realizaci projektu ne zahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - f) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt.
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na něž byla dotace poskytnuta:
 - a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
 - c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději **do 31.12.2020**,
 - d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z podpory města Mikulov ve výši“,
 - f) předložit poskytovateli na předepsaném formuláři **závěrečné vyúčtování** celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., včetně
 - závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení včetně naplnění indikátoru naplnění účelu projektu, pokud byl stanoven,
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
 - kopií účetních dokladů týkajících se projektu včetně dokladů o jejich úhradě
 - fotodokumentaci akce včetně povinné publicity (umístění loga Města Mikulov),
 - přehledu financování akce,

nejpozději **do 14.01. 2021**. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem podáním na podatelně městského úřadu Mikulov. Příjemce je povinen současně zaslat vyúčtování elektronicky na e-mailovou adresu : dotace@mikulov.cz ,

- g) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu nejméně po dobu pěti let,
 - h) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
 - i) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol – číslo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov,
 - j) nepřevést realizaci projektu na jiný právní subjekt,
 - k) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezciť drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
 - l) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
 - m) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy,
 - n) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. f), i), l), m), n) a podmínky naplnit indikátor projektu, pokud byl stanoven, je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
- a) Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. f) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace,
 - b) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. j) 5 % poskytnuté dotace,
 - d) Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v odst. 3 písm. m) 5 % poskytnuté dotace,
 - e) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. n) 10 % poskytnuté dotace,

VI. UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
- a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období **od 1.1.2020 do 31.12.2020** (pro úhradu osobních nákladů se uplatní pravidla obsažená v Dotačním programu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.

Uznatelnými výdaji se rozumí například:

- a) úhrada honorářů umělců,
 - b) úhrada nájemného,
 - c) náklady na zapůjčení techniky, ozvučení apod.,
 - d) náklady na materiál včetně drobných cen,
 - e) náklady na dopravu realizovanou v souvislosti s kulturní akcí,
 - f) náklady na autorské odměny – OSA, Dilia apod.
 - g) osobní náklady (náklady na platy, náhrady platů, odvody do sociálních a zdravotních fondů, DPP, smlouvy o dílo) **hrazeny pouze z povinného podílu žadatele (výjimkou jsou honoráře umělců).**
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Neuznatelnými náklady se rozumí:
- a) výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
 - b) odpisy dlouhodobého majetku,
 - c) výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - d) poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín časového omezení použitelnosti podpory,
 - e) cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty,
 - f) peněžní dary,
 - g) náklady na reprezentaci žadatele (reklamní předměty apod.)
 - h) občerstvení, mimo dětské a mládežnické soutěže
 - i) akontaci leasingu, leasingové splátky,
 - j) pokuty, úroky z prodlení, penále,
 - k) manka a škody,
 - l) daně a poplatky (výjimkou je daň z přidané hodnoty pokud příjemce není plátcem DPH),
 - m) náklady na úhradu přestupů (výchového) za hráče z jiných TJ nebo SK
 - n) radiokomunikační poplatky a telefonní služby

VII. POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga města Mikulov a grafické značky města Mikulova pro účely a v rozsahu této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Mikulov a to v tomto rozsahu:
 - informovat veřejnost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov na svých webových stránkách s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky konkrétního projektu, jsou-li tyto stránky zřízeny,
 - viditelně uvádět na písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo města Mikulov a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,

- zajistit fotodokumentaci podpořeného projektu.
3. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:
 - a) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
 - b) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. V odst. 4 stanoven odvod procentem z poskytnuté dotace.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně.
6. Příjemce souhlasí se zveřejnění této smlouvy v celém rozsahu včetně údajů o příjemci ve smyslu § 10d zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech ve zn. pozdějších předpisů. I když poskytnutá dotace nepřesáhne zákonem stanovený limit.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Mikulově

V Mikulově

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

Doložka platnosti dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v pl.zn.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Mikulov v souladu s ust. § 85 písm. j) uvedeného zákona o obcích dne 16.09.2020.

V Mikulově

.....
Rostislav Košťál starosta města

S M L O U V A č. SML20000
o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

I.
SMLUVNÍ STRANY

1. Město Mikulov

se sídlem: Náměstí 1, 692 20 Mikulov
zastoupen: starostou, Rostislavem Košťalem
IČ: 002 83 347
DIČ: CZ 00283347
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Mikulov číslo účtu: 19-2033060287/0100
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Tenisový klub Mikulov, spolek

se sídlem: Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov
zastoupen: Pavlem Vočkou, tel.: 773 460 778
IČ: 00208566
bankovní spojení: 2201516352/2010
(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci na realizaci **rekonstrukci kurtů po povodni** (dále jen „projekt“), ev. č. žádosti **MUMI 20037147**, maximálně však ve výši

Kč 100.000,-- (slovy Jednostotísíc korun českých), účelově určenou na úhradu uznatelných nákladů projektu vymezených v čl. VI této smlouvy.

3. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.

V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy jednorázovou úhradou ve výši **Kč 100.000,-- (slovy Jednostotísíc korun českých)** ve lhůtě do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy,
 - c) dodržet nákladový rozpočet, který je uveden v žádosti o poskytnutí dotace. Celkové výdaje je oprávněn snížit pouze úměrně ke krácení výše poskytnuté dotace oproti požadované výši uvedené v žádosti o dotaci.
 - d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než Kč 10,--, zpět na účet poskytovatele, a to do dvou měsíců od ukončení projektu nejpozději však do 15. 1. následujícího roku Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - e) v případě, že realizaci projektu ne zahájí nebo ji přeruší z důvodů, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele.
 - f) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt.
3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na něž byla dotace poskytnuta:
 - a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu a právními předpisy,
 - b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
 - c) dosáhnout stanoveného účelu, tedy zrealizovat projekt, nejpozději **do 30.09.2020**,
 - d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z podpory města Mikulov ve výši“,
 - f) předložit poskytovateli na předepsaném formuláři **závěrečné vyúčtování** celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., včetně
 - závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení včetně naplnění indikátoru naplnění účelu projektu, pokud byl stanoven,
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
 - kopií účetních dokladů týkajících se projektu včetně dokladů o jejich úhradě
 - fotodokumentaci akce včetně povinné publicity (umístění loga Města Mikulov),
 - přehledu financování akce,

nejpozději **do 30.11.2020**. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem podáním na podatelně městského úřadu Mikulov. Příjemce je povinen současně zaslat vyúčtování elektronicky na e-mailovou adresu : dotace@mikulov.cz ,

- g) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu nejméně po dobu pěti let,
 - h) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele,
 - i) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol – číslo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov,
 - j) nepřevést realizaci projektu na jiný právní subjekt,
 - k) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
 - l) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
 - m) dodržovat podmínky povinné publicity stanovené v čl. VII této smlouvy,
 - n) neprodleně, nejpozději však do 15 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.
4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. f), i), l), m), n) a podmínky naplnit indikátor projektu, pokud byl stanoven, je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:
- a) Předložení vyúčtování podle odst. 3 písm. f) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace,
 - b) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. j) 5 % poskytnuté dotace,
 - d) Porušení každé podmínky, na niž se odkazuje v odst. 3 písm. m) 5 % poskytnuté dotace,
 - e) Porušení podmínky stanovené v odst. 3 písm. n) 10 % poskytnuté dotace,

VI. UZNATELNÝ NÁKLAD

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
- a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období **od 14.08.2020 do 30.11.2020** (pro úhradu osobních nákladů se uplatní pravidla obsažená v Dotačním programu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole.

Uznatelnými výdaji se rozumí například:

- a) úhrada honorářů umělců,
 - b) úhrada nájemného,
 - c) náklady na zapůjčení techniky, ozvučení apod.,
 - d) náklady na materiál včetně drobných cen,
 - e) náklady na dopravu realizovanou v souvislosti s kulturní akcí,
 - f) náklady na autorské odměny – OSA, Dilia apod.
 - g) osobní náklady (náklady na platy, náhrady platů, odvody do sociálních a zdravotních fondů, DPP, smlouvy o dílo) **hrazeny pouze z povinného podílu žadatele (výjimkou jsou honoráře umělců).**
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Neuznatelnými náklady se rozumí:
- a) výdaje na pořízení pozemků, staveb včetně budov, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,
 - b) odpisy dlouhodobého majetku,
 - c) výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - d) poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín časového omezení použitelnosti podpory,
 - e) cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty,
 - f) peněžní dary,
 - g) náklady na reprezentaci žadatele (reklamní předměty apod.)
 - h) občerstvení, mimo dětské a mládežnické soutěže
 - i) akontaci leasingu, leasingové splátky,
 - j) pokuty, úroky z prodlení, penále,
 - k) manka a škody,
 - l) daně a poplatky (výjimkou je daň z přidané hodnoty pokud příjemce není plátcem DPH),
 - m) náklady na úhradu přestupů (výchového) za hráče z jiných TJ nebo SK
 - n) radiokomunikační poplatky a telefonní služby

VII. POVINNÁ PUBLICITA

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga města Mikulov a grafické značky města Mikulova pro účely a v rozsahu této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Mikulov a to v tomto rozsahu:
 - informovat veřejnost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov na svých webových stránkách s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky konkrétního projektu, jsou-li tyto stránky zřízeny,
 - viditelně uvádět na písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo města Mikulov a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,

- zajistit fotodokumentaci podpořeného projektu.
3. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou 15 dnů od doručení výpovědi příjemci v případě, že příjemce poruší rozpočtovou kázeň a poskytovatel má podle této smlouvy ještě povinnost poskytnout mu další finanční plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět:
 - a) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 2 této smlouvy, nepřesáhne-li výše neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků 50 % peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně, nebo
 - b) poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň porušením některé z podmínek uvedených v čl. V odst. 3 této smlouvy, jedná-li se o méně závažné porušení podmínky, za něž je v čl. V odst. 4 stanoven odvod procentem z poskytnuté dotace.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu dojde druhé smluvní straně.
6. Příjemce souhlasí se zveřejnění této smlouvy v celém rozsahu včetně údajů o příjemci ve smyslu § 10d zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech ve zn. pozdějších předpisů. I když poskytnutá dotace nepřesáhne zákonem stanovený limit.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Mikulově

V Mikulově

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

Doložka platnosti dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v pl.zn.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Mikulov v souladu s ust. § 85 písm. j) uvedeného zákona o obcích dne 16.09.2020.

V Mikulově

.....
Rostislav Košťál starosta města

**Věc: Žádost o individuální dotaci
Příloha c), podrobný popis projektu**

Vážená rado,

v Mikulově se bude poprvé konat prestižní celorepublikový festival Den architektury, který proběhne v termínu od 1. do 7. října 2020

V letošním roce se uskuteční jubilejní 10. ročník, který organizuje spolek KRUH ve spolupráci s lokálními organizacemi a iniciativami. Den architektury umožňuje široké veřejnosti nahlédnout na své okolí nevšední optikou pod vedením architektů, historiků a odborníků, kteří jim přibližují zajímavosti z jejich bydliště i širšího okolí.

Mikulov jsem do festivalu přihlásil s cílem poukázat na kvalitní soudobou architekturu navazující na kulturní hodnoty historického města. Cílem je rozšířit povědomí veřejnosti o vysoké hodnotě historického dědictví, zvýšit zájem zapojit se do jeho rozvoje, informovat o možnostech zachování a podpory unikátního génia loci mikulovského regionu.

Program DA Mikulov

- | | |
|---------|--|
| 1.října | Architektonická procházka – Židovský Mikulov a dům Štajnhaus |
| 2.října | Komentovaná prohlídka – Budova Galerie Závodný oceněné v soutěži Grand Prix architektů s doprovodem architekta |
| 3.října | Architektonická procházka městem s hosty panelové diskuze
Panelová diskuze – Architektura a veřejný prostor |
| 4.října | Komentovaná prohlídka budovy a výstavních prostor Galerie Závodný s galeristkou |
| 5.října | Architektonická procházka – Dietrichsteinský Mikulov a současná architektura |
| 6.října | Architektonická procházka – Veřejný prostor pro lepší život ve městech |
| 7.října | Architektonická procházka – Vize pro Mikulov |

O účasti v programu jednáme s Akad. arch. Ladislavem Kubou, prof. Ing. arch. Zdeňkem Fránkem, Ing. Zdenkem Sendlerem, prof. Ing. arch. Ivanem Kroupou, ateliéry Mimosa architekti, Desk architekti, ORA architekti, Bukolsky architekti, a dalšími.

Akce v rámci festivalu musí být pro veřejnost zdarma, nekomerční, apolitické a odborné úrovně. Spolek Kruh pak zajišťuje celorepublikovou propagaci a dodává propagační materiály apod. Ostatní náklady nesou lokální organizace a iniciativy.

Rád bych našim váženým hostům proplatil náklady spojené s dopravou a ubytováním v Mikulově, a proto žádám město o jednorázovou individuální dotaci ve výši 35 000,-Kč a také uveřejnění informací k akci ve Zpravodaji města Mikulov, zářijové číslo, dvoustrana (mapa, program, představení hostů).

Předem děkuji za Vaši podporu, vstřícnost a kladné vyřízení žádosti.

Ing. arch. Ivo Hrdlička
Lokální organizátor akce DA 2020
Tel: 606 731 635



Den architektury – Mikulov

1.-7. října 2020

Podrobný program:

Mikulov na Moravě - Židovský Mikulov a dům Štajnhaus

Exkurze do historie židovského města s paní Sylvou Chludilovou, návštěva objektu Štajnhaus s autorem rekonstrukce domu architektem Janem Horou.

Sraz: čt 1.10., 17.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Mikulov na Moravě - Galerie Závodný

Komentovaná prohlídka budovy Galerie Závodný s architektky

O působení soudobé architektury v historickém centru s autorem budovy galerie, která byla oceněna v soutěži Grand Prix architektů, architektky Štěpánem Děngem a Jakube Děngem.

Sraz: pá 2.10., 17.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Mikulov na Moravě - Architektura a veřejný prostor

Architektonická procházka městem s hosty následně panelové diskuze

Očima odborníků nahlédneme do vzájemného vztahu současného rozvoje a unikátního kulturního dědictví města.

Sraz: so 3.10., 13.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Mikulov na Moravě Architektura a veřejný prostor (diskuse)

Rozvoj a podpora génia loci mikulovského regionu v kontextu kvalitní soudobé architektury.

Panelová diskuze navazující na architektonickou procházku se bude věnovat otázce budoucího rozvoje města a mikulovského regionu. Hosté: architektonický ateliér Kuba&Pilař architekti. Moderuje Ing.arch. Hrdlička Ivo

Sraz: so 3.10., 16.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Mikulov na Moravě - Galerie Závodný

Setkání s majitelkou a galeristkou Vladimírou Brucháčkovou Závodnou, která Vás nechá nahlédnout do podstaty galerijní činnosti a provozu galerie Závodný.

Sraz: ne 4.10., 11.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Mikulov na Moravě - Dietrichsteinský Mikulov a současná architektura

Objevování souvislostí, vzájemných vztahů, vazeb historického a současného rozvoje města.

Chtěli bychom poukázat na krajinotvorné přístupy a vize, které utvářely Mikulov a přilehlý region a současně si všímat pozitivních vstupů moderní architektury do historického centra města s průvodci Vendulou Holáskovou, Františkem Zelinkou a Petrem Moráčkem.

Sraz: po 5.10., 17.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Mikulov na Moravě - veřejný prostor pro lepší život ve městech

Tematická procházka různými typy veřejných prostor v Mikulově, proměny konkrétních míst, diskuse o jejich funkčnosti, kvalitě, vazbách a možném rozvoji s ohledem na zlepšení života ve městě.

Sraz: út 6.10., 17.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Mikulov na Moravě - Vize pro Mikulov

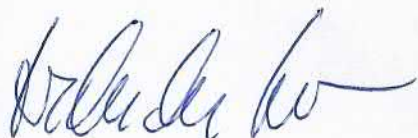
Architekt Jakub Děnge na konkrétních místech města představí známé i neznámé architektonické projekty a vize pro Mikulov

Sraz: st 7.10., 17.00, Lormovo náměstí, Husova 334/3

Ing. arch. Ivo Hrdlička

Lokální organizátor akce DA 2020

Tel: 606 731 635



Den architektury – Mikulov

1.-7. října 2020

Věc: Žádost o individuální dotaci

Příloha d): podrobná a reálný rozpočet projektu

V letošním roce se uskuteční jubilejní 10. ročník, který organizuje spolek KRUH ve spolupráci s lokálními organizacemi a iniciativami. Den architektury umožňuje široké veřejnosti nahlédnout na své okolí nevšední optikou pod vedením architektů, historiků a odborníků, kteří jim přiblíží zajímavosti z jejich bydliště i širšího okolí.

Akce v rámci festivalu musí být pro veřejnost zdarma, nekomerční, apolitické a odborné úrovně. Spolek Kruh pak zajišťuje celorepublikovou propagaci a dodává propagační materiály apod.

Ostatní náklady nesou lokální organizace a iniciativy.

Rozpočet akce:

- Hrazení nákladů odborným hostům a průvodcům:
Honorář, cestovné, ubytování: 2 dny, 3 hosté, 7 průvodců, doprovod,
35 000 Kč
- Publikační a prezentační činnost, digitální forma
(platformy WEB, Facebook, Instagram), 16 hodin, 16 x 850 Kč = 13 600 Kč
- Podklady k exkurzím pro veřejnost (tištěná forma): 100 ks = 5 500 Kč
- Katalog: digitální forma
16 hodin, 16 x 600 Kč/hod = 9 600 Kč
- Zajištění techniky: fotodokumentace, videozáznam, projekce
7 dní, 7 x 1200 Kč = 6 300 Kč

Celkem: 70 000 Kč

Požadovaná výše podpory z rozpočtu města Mikulova: **35 000 Kč**

Finanční prostředky z podpory bude použity na uhrazení nákladů odborným hostům.

31.7.2020

Ing.arch. Hrdlička Ivo



Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

Podací číslo:

Datum doručení:

Název dotačního programu:

Individuální dotace v roce 2020

ŽADATEL:

Titul, Jméno, Příjmení / Název:

Ing. arch. Ivo Hrdlička

Datum narození: 13.3.1977

Právní forma (spolek, s.r.o. atd.): Fyzická osoba

IČ: 72388552

DIČ: CZ7703134714

Email: ivo.hrdlicka@seznam.cz

Mobil/telefon: +420 606731635

Bankovní spojení: 647705001

Kód banky: 5500

Bydliště/Sídlo (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

1.Května 752/52, Mikulov, 69201

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele:

Titul, Jméno, Příjmení: Ing. arch. Ivo Hrdlička

Email: ivo.hrdlicka@seznam.cz

Mobil/telefon: +420 606731635

Adresa (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

1.Května 752/52, Mikulov, 69201

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního
důvodu zastoupení:

Identifikace osob s podílem v této právnické osobě:

Identifikace osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:

NÁZEV AKCE:

Den architektury 2020 - Mikulov

TERMÍN AKCE: 1.10-7.10.2020

MÍSTO REALIZACE:

Mikulov

STRUČNÝ POPIS AKCE:

V letošním roce se uskuteční jubilejní 10. ročník, který organizuje spolek KRUH ve spolupráci s lokálními organizacemi a iniciativami. Den architektury umožňuje široké veřejnosti nahlédnout na své okolí nevšední optikou pod vedením architektů, historiků a odborníků, kteří jim přibližují zajímavosti z jejich bydliště i širšího okolí.

Mikulov jsem do festivalu přihlásil s cílem poukázat na kvalitní soudobou architekturu navazující na kulturní hodnoty historického města. Cílem je rozšířit povědomí veřejnosti o vysoké hodnotě historického dědictví, zvýšit zájem zapojit se do jeho rozvoje, informovat o možnostech zachování a podpory unikátního génia loci Mikulovského regionu.

CELKOVÉ PŘEDPOKLÁDANÉ VÝDAJE NA AKCI:	
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce v roce 2020 (v Kč)	70000
Požadovaná výše podpory (v Kč)	35000
% podíl požadované výše podpory	50%

Počet registrovaných dětí, mládeže do 18 let a studentů do 26 let: 0

Výše vybraných členských příspěvků: 0

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.

Souhlasím se zveřejněním svého názvu, výše poskytnuté dotace a účelu, na něž je dotace poskytována.

Beru na vědomí, že jako žadatel o dotaci jsem povinen písemně (nejpozději do 15-ti dnů) oznámit městu Mikulov veškeré změny údajů uvedené v žádosti, které nastanou po podání žádosti.

Oprávněná osoba Ing. arch. Ivo Hrdlička

Datum zpracování 15.7.2020

Podpis oprávněné osoby





Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

Podací číslo:

Datum doručení:

Název dotačního programu:

Individuální dotace v roce 2020

ŽADATEL:

Titul, Jméno, Příjmení / Název:

Muzejní spolek v Mikulově, z.s.

Datum narození:

Právní forma (spolek, s.r.o. atd.):

iČ:

18511805

DIČ:

Email:

MJirka@seznam.cz

Mobil/telefon:

724339663

Bankovní spojení:

2201516352

Kód banky:

2010

Bydliště/Sídlo (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Zámek 1/4, 69201 Mikulov

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele:

Titul, Jméno, Příjmení: RNDr. Jiří Matuška

Email:

MJirka@seznam.cz

Mobil/telefon:

724339663

Adresa (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Nádražní 912/11, 69201 Mikulov

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení:

Identifikace osob s podílem v této právnické osobě:

Identifikace osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:

NÁZEV AKCE:

Obnova křížku a úprava jeho okolí (p.č. 5850/1)

TERMÍN AKCE: rok 2020

MÍSTO REALIZACE:

ČR, Jihomoravský kraj, Mikulov, pozemek p.č. 5850/1

STRUČNÝ POPIS AKCE:

Muzejní spolek je sdružením lidí úzce spolupracujících s Regionálním muzeem v Mikulově a zajímajících se o poznání svého regionu a porozumění jeho historie a současnosti. Po řadě veřejných připomenutí významných mikulovských osobností formou bust a tabulí se nyní chce spolek zasadit o rekonstrukci povalého křížku, nalezeného na okraji města Mikulov (ul. Zlámalova). Křížek i pozemek na němž stojí je ve vlastnictví města. Bližší popis akce je uveden v příloze.

CELKOVÉ PŘEDPOKLÁDANÉ VÝDAJE NA AKCI:	90000
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce v roce 2020 (v Kč)	90000
Požadovaná výše podpory (v Kč)	90000
% podíl požadované výše podpory	100%

Počet registrovaných dětí, mládeže do 18 let a studentů do 26 let: 0

Výše vybraných členských příspěvků: 3250 Kč

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.

Souhlasím se zveřejněním svého názvu, výše poskytnuté dotace a účelu, na něž je dotace poskytována.

Beru na vědomí, že jako žadatel o dotaci jsem povinen písemně (nejpozději do 15-ti dnů) oznámit městu Mikulov veškeré změny údajů uvedené v žádosti, které nastanou po podání žádosti.

Oprávněná osoba RNDr. Jiří Matuška

Datum zpracování 4. 8. 2020

Podpis oprávněné osoby

MUZEJNÍ SPOLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
692 15 MIKULOV
IČO: 18511805

Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl L, vložka 1702

Datum zápisu:	1. ledna 2014
Datum vzniku:	19. února 1992
Spisová značka:	L 1702 vedená u Krajského soudu v Brně
Název:	Muzejní spolek v Mikulově
Sídlo:	Zámek 1/4, 692 01 Mikulov
Identifikační číslo:	185 11 805
Právní forma:	Spolek
Účel:	Účelem Muzejního spolku v Mikulově je podílet se na dokumentaci všestranného vývoje regionu a podporovat tak činnost stávajícího Regionálního muzea v Mikulově.
Název nejvyššího orgánu:	Valná hromada
Statutární orgán - výbor:	
předseda:	RNDr. JIŘÍ MATUŠKA, dat. nar. 31. srpna 1959 Nádražní 912/11, 692 01 Mikulov Den vzniku funkce: 18. dubna 2018 Den vzniku členství: 18. dubna 2018
místopředsedkyně:	DANUŠKA SOUCHOPOVÁ, dat. nar. 10. října 1948 Pavlovská 482/69, 692 01 Mikulov Den vzniku funkce: 18. dubna 2018 Den vzniku členství: 18. dubna 2018
jednatel:	Mgr. JOSEF ŠUBA, dat. nar. 25. dubna 1986 Lípová 542, 691 85 Dolní Dunajovice Den vzniku funkce: 18. dubna 2018 Den vzniku členství: 18. dubna 2018
člen výboru:	JAN STROUHAL, dat. nar. 23. července 1970 č.p. 46, 692 01 Klentnice Den vzniku členství: 18. dubna 2018
člen výboru:	JAN KNORR, ak. mal., dat. nar. 10. června 1952 Vrchlického 170/3, 692 01 Mikulov Den vzniku členství: 18. dubna 2018
člen výboru:	Mgr. PETR KUBÍN, dat. nar. 23. března 1978 Růžová 613/20, 692 01 Mikulov Den vzniku členství: 18. dubna 2018
člen výboru:	Ing. STANISLAVA VRBKOVÁ, dat. nar. 14. dubna 1959 1. května 665/122, 692 01 Mikulov Den vzniku členství: 18. dubna 2018
člen výboru:	

VOJTĚCH PŘÍBRAMSKÝ, dat. nar. 19. dubna 1948
22. dubna 1055/2, 692 01 Mikulov
Den vzniku členství: 18. dubna 2018

člen výboru:

JARMILA SVOZILOVÁ, dat. nar. 25. února 1951
Majakovského 1405/9, 692 01 Mikulov
Den vzniku členství: 18. dubna 2018

Počet členů: 9

Způsob jednání: Předseda, místopředseda a jednatel zastupují spolek navenek a jednají jeho jménem včetně podpisového práva. Výbor může písemně zmocnit též jiné členy, aby v rozsahu zmocnění zastupovali spolek a jednali a podepisovali jeho jménem.


MUZEJNÍ SPOLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
892 15 MIKULOV
IČO: 18511805

Rámcová smlouva o poskytování platebních služeb

(dle § 127 a násl. zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku)



uzavřená mezi bankou Fio banka, a.s., IČ 61858374, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném rejstříkovým soudem v Praze, spis. zn. B, vložka 2704, (dále jen „banka“),

a klientem – právnickou osobou:

Obchodní firma/ Název (přesně dle OR): Muzejní spolek v Mikulově

IČ: 18511805

Spis. zn.:

Sídlo: Zámek 1/4, Mikulov, 69201, Česká republika

Korespondenční adresa: Zámek 1/4, Mikulov, 69201, Česká republika

Čestné prohlášení ohledně statusu CRS a FATCA:

Klient a všechny ovládající osoby (skuteční majitelé) klienta jsou výhradně daňovými rezidenty České republiky – ANO
(V případě zvolení možnosti „NE“ banka žádá klienta o vyplnění formuláře CRS).

Klient je neamerická nefinanční entita a žádná z jeho ovládajících osob není specifikovanou americkou osobou, ani americkým občanem nebo rezidentem – ANO
(V případě zvolení možnosti „NE“ banka žádá klienta o vyplnění formuláře FATCA).

Kontakty:

Telefon:

Mobilní telefon: +420724339663

E-mail: MJirka@seznam.cz

Zastoupen právnickou osobou: (název, IČ, sídlo)

nezastupován -

Jednající: (příjmení, jméno - rodné číslo - trvalá adresa - doklad - typ oprávnění)

1. nezastupován - - -

2. nezastupován - - -

Zastoupen fyzickou osobou: (příjmení, jméno - rodné číslo - trvalá adresa - doklad - typ oprávnění)

1. Matuška, Jiří - 5908311057 - Nádražní 912/11 Mikulov 69201 Česká republika - OP CZ 205552365 10.9.2025 - předseda výboru

2. - - - -

3. - - - -

Přidělené číslo klienta: 931976765

Číslo zřizovaného účtu (bankovní spojení):

CZK v České republice: 2201516352/2010

jiné měny a mezinárodní platby: IBAN: CZ3820100000002201516352 SWIFT/BIC: FIOBCZPPXXX

Druh účtu: CZK - běžný účet pro právnické osoby **Měna účtu:** Kč

Výpisy z účtu: měsíčně **Způsob přebírání výpisů:** elektronicky

Čl. I. Předmět rámcové smlouvy

1. Na základě rámcové smlouvy banka pro klienta zřídí a povede běžný účet a zároveň mu poskytne elektronickou správu účtů (internetbanking), a to vše za podmínek stanovených touto smlouvou a Obchodními podmínkami k Rámcové smlouvě o poskytování platebních služeb bankou Fio banka, a.s. (dále jen „obchodní podmínky“).
2. Banka může klientovi poskytnout, buď na jeho žádost akceptovanou bankou, nebo na základě klientem akceptované nabídky banky, i další bankovní produkty a služby, a to zejména vydání platební karty, poskytnutí kontokorentního úvěru, zřízení dalších účtů a podúčtů specifikovaných v obchodních podmínkách.
3. Práva a povinnosti z této smlouvy se přednostně řídí ustanovením této smlouvy a dále obchodními podmínkami.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou obchodní podmínky, Ceník a Sazebník. Klient podpisem této smlouvy potvrzuje, že v dostatečném časovém předstihu před uzavřením této smlouvy převzal Předmluvní informace k Rámcové smlouvě o poskytování platebních služeb, obchodní podmínky, Ceník a Sazebník, a to vše v textové podobě, seznámil se s nimi, bez výhrad s nimi souhlasí a zavazuje se je dodržovat. Smluvní strany se dohodly, že banka je oprávněna měnit obchodní podmínky, Ceník a Sazebník způsobem uvedeným v obchodních podmínkách. Klient podpisem této smlouvy rovněž potvrzuje, že převzal Informační přehled o systému pojištění pohledávek z vkladů pro klienta.

Čl. II. Komunikace

1. Banka se s klientem dohodla, že pro jejich vzájemnou komunikaci spojenou s využíváním, rušením a sjednáváním bankovních a platebních služeb budou využívat elektronickou správu účtů (internetbanking) nebo pobočky banky.
2. Při komunikaci s klientem prostřednictvím internetbankingu banka ověří jeho totožnost následujícími úkony klienta:
 - a) zadáním uživatelského jména a hesla při přihlášení do internetbankingu a
 - b) autorizací u pokynů, u kterých je autorizace vyžadována dle obchodních podmínek.

Čl. III. Souhlasy a prohlášení

1. Osoba zastupující klienta podpisem této smlouvy potvrzuje, že byla prostřednictvím Informačního memoranda banky, jehož aktuální znění je dostupné na webu <https://www.fio.cz/o-nas/dokumenty-ceniky/informacni-materialy> nebo na jakékoliv pobočce banky, informována o zpracování osobních údajů, jakož i o právech, která jí v oblasti ochrany osobních údajů přiznávají příslušné právní předpisy.

Čl. IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová smlouva se uzavírá podle českého právního řádu na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami; je-li klient subjektem uvedeným v § 2 odst. 1 zákona o registru smluv, ustanovení o nabytí účinnosti smlouvy uvedené v části věty před středníkem platí pouze, pokud není v obchodních podmínkách uvedeno jinak. Je-li smlouva uzavírána zároveň v českém znění a ve znění v jiném jazyce, má přednost znění české.
2. Po ukončení smluvního vztahu se ustanovení této smlouvy včetně jejích součástí a dokumentů, na které se smlouva odkazuje, použijí na vypořádání závazků a pohledávek ze smlouvy vzniklých.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré právní vztahy plynoucí z této smlouvy se budou řídit českým právním řádem a veškeré spory plynoucí z této smlouvy budou rozhodovány výhradně českými soudy. Místně příslušným soudem prvního stupně je místně příslušný soud banky.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvojím vyhotovení. Smluvní strany prohlašují, že si tuto rámcovou smlouvu, obchodní podmínky, Ceník a Sazebník přečetly, souhlasí s nimi a uzavírají tuto smlouvu na základě své vážné a svobodné vůle, což stvrzují svým podpisem.

V Břeclavi , dne 17. 10. 2018

za banku:
Fio banka, a.s.
IČO: 61858374
J. Palachů 3152
690 02 Břeclav
Hungrova, Iva

za klienta – právnickou osobu:

Matuška, Jiří

MUZEJNÍ SPOLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
692 15 MIKULOV
IČO: 18511805

MUZEJNÍ SPOLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
692 15 MIKULOV
IČO: 18511805



Muzejní spolek v Mikulově
Zámek 1/4, 692 01 Mikulov, IČ: 185 11 805

Projekt: **Oprava křížku a úprava jeho okolí (p.č. 5850/1)**

I. O muzejním spolku

Muzejní spolek v Mikulově je sdružením lidí všech věkových kategorií se zájmem o historii, přírodu a kulturu Mikulovska.

Prostřednictvím úzké spolupráce s Regionálním muzeem v Mikulově a Správou CHKO Pálava chce Muzejní spolek v Mikulově (MSM) zprostředkovávat členům poznání svého regionu a porozumění jeho minulosti i současnosti.

MSM organizuje přednášky, komentované prohlídky i poznávací výlety, jejichž cílem je poskytnout široké veřejnosti informace o regionu, jeho historii, přírodě a kultuře. Podílejí se na nich zejména místní odborníci, ale MSM zve ke svým akcím rovněž znalce regionu zvenčí, s nimiž se obyvatelé Mikulovska běžně nemají možnost setkat. Průvodci při poznávacích výletech se pak stávají členové či příznivci spolku z širokého okolí, kteří dokáží nejlépe prezentovat zajímavosti a atraktivní místa ve svých městech a obcích.

K důležitým činnostem MSM patří aktivní podpora Regionálního muzea v Mikulově (RMM) v jeho akviziční a dokumentační činnosti. Pomáháme muzeu při získávání informací napříč různými obory, k čemuž využíváme znalostí, zkušeností a kontaktů našich členů. Pomáháme při rozhovorech s pamětníky a jsme připraveni podat pomocnou ruku, pátrá-li RMM po předmětech, dokumentujících historii, přírodu a kulturu našeho regionu. MSM představuje spojení mezi muzeem a širokou veřejností a jeho členové tvoří síť spolupracovníků muzea, na něž se RMM může kdykoliv obrátit.

II. Popis předmětu žádosti o dotaci (křížek a pozemek p.č. 5850/1)

V roce 2019 byl na pozemku p.č. 5850/1 v k.ú. Mikulov, který je ve vlastnictví Města Mikulov (viz příložený výpis z KN) nalezený povalený křížek, který byl v keřovém a stromovém nárůstu. Křížek jsme vyzvedli a odvezli do kamenické dílny v Mikulově (p. Fajmon) k základní očištění a následné restauraci. Na sousedním pozemku byly odstraněny porosty keřů a náletových stromů, plocha byla terénně upravená do vyspávané roviny. Základ z cihelné skladby a pískovcových nášlapů byl pro svoji nerovnost taky rozebrán a odvezen do kamenické dílny k restaurování.

Na upravené ploše bude vysetá stanovištně vhodná travnatá směs a následně několikrát pokosený narostlý travní porost, plocha pak bude následně udržovaná pouze kosením. Na místě základu křížku bude následně:

- vytvořena nová základová deska
- sestaveny pískovcové nášlapy
- postavený restaurovaný žulový základ s železným křížem
- nejbližší okolí (cca do 50 cm vzdálenosti okolo křížku) bude vysypáno vápencovou drtí k umožnění dobrého přístupu od silnice
- vlevo od křížku bude usazena lavička s výhledem na osadu Mušlov
- symetricky za křížkem budou vysazeny dva solitérní stromy (lípy)

Po dokončení celé akce bude křížek slavnostně vysvěcen a předán vlastníkovi (město Mikulov)

Termín realizace:

V průběhu roku do konce roku 2020, nejpozději do 31. 12. 2020

III. Předpokládaný finanční rozpočet projektu: Muzejní spolek v Mikulově (MSM) v roce 2020

<u>Předpokládané výdaje (Kč):</u>	Uznatelné	Neuznatelné
Restaurace žulového těla křížku, železného kříže a pískovcového soklu včetně základové desky, instalace křížku na místě	68 000,00	
Nákup lavičky a její instalace na místě	12 000,00	
Nákup dvou stromů a jejich vysazení	10 000,00	
Celkem výdaje	90 000,00	3 000,00
<u>Předpokládané příjmy (Kč):</u>		
Dotace na činnost (Město Mikulov)	90 000,00	
Celkem příjmy	90 000,00	

V Mikulově dne 4. 8. 2020



RNDr. Jiří Matuška
předseda MSM z.s.

MUZEJNÍ SPOLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
692 15 MIKULOV
IČO: 18511805



Muzejní spolek v Mikulově
Zámek 1/4, 692 01 Mikulov, IČ: 185 11 805

Čestné prohlášení

Prohlašujeme, že na majetek **Muzejního spolku v Mikulově, z.s.** nebyl prohlášen konkurs, ani zahájeno konkursní řízení, že nemáme v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky a nemáme dluhy či jiné nesplněné závazky vůči městu Mikulov a jím zřizovaným či zakládaným organizacím.

V Mikulově dne 4. 8. 2020



RNDr. Jiří Matuška
Předseda MSM z.s.

MUZEJNÍ SPOLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
692 15 MIKULOV
IČO: 18511805



Muzejní spolek v Mikulově
Zámek 1/4, 692 01 Mikulov, IČ: 185 11 805

VÝDAJE A PŘÍJMY ŽADATELE O DOTACI ZA ROK 2019

Výdaje na činnost a příjmy v roce 2019 v Kč					
Výdaje dle druhů (nájemné, energie, startovné, apod.)		Vlastní příjmy dle druhů (členské příspěvky, startovné, apod.)		Příjmy z jiných zdrojů (sponzorské dary, dotace od města, apod.)	
Materiál	---	Členské příspěvky	4 750,-	Dary	---
Energie	---	Příjmy za služby	---	Dotace - město	10 000, -
Služby	16 299,-	Příjmy z reklamy	---	Dotace - ostatní	---
Mzdové náklady	---				
Odpisy	---				
Ostatní náklady	---				
Celkem	16 299,-	Celkem	4 750,-	Celkem	10 000, -

V Mikulově dne 4. 8. 2020

RNDr. Jiří Matuška
Předseda MSM z.s.

MUZEJNÍ SPOLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
692 15 MIKULOV
IČO: 18511805



Muzejní spolek v Mikulově
Zámek 1/4, 692 01 Mikulov, IČ: 185 11 805

Čestné prohlášení

Prohlašujeme, že

Muzejní spolek v Mikulově, z.s.

měl k 4. 8. 2020 celkem 47 evidovaných řadových členů (platících členské příspěvky – 100,-/50,- Kč) a prozatím za rok 2020 eviduje částku za tyto členské příspěvky vybranou částku 3250 Kč.

V Mikulově dne 4. 8. 2020



RNDr. Jiří Matuška
Předseda MSM z.s.

MUZEJNÍ SPÓLEK V MIKULOVĚ
- ZÁMEK -
692 15 MIKULOV
IČO: 18511805



Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

Podací číslo:

Datum doručení:

Název dotačního programu:

Individuální dotace v roce 2020

ŽADATEL:

Titul, Jméno, Příjmení / Název:

Štefan Růžička

Datum narození: 19.11.1977

Právní forma (spolek, s.r.o. atd.):

IČ: 05061385

DIČ:

Email: ruzickastefan@seznam.cz

Mobil/telefon: +420 777 269 200

Bankovní spojení: 115-2627240277

Kód banky: 0100

Bydliště/Sídlo (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Na Jámě 505/38, Mikulov 692 01

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele:

Titul, Jméno, Příjmení:

Email:

Mobil/telefon:

Adresa (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení:

Identifikace osob s podílem v této právnické osobě:

Identifikace osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:

NÁZEV AKCE:

Dotace pro rozvoj kapely DenWer a propagaci Mikulova

TERMÍN AKCE: 2020

MÍSTO REALIZACE:

Mikulov

STRUČNÝ POPIS AKCE:

Jedna se o dotaci k natočení klipu k písni Mikulovský kraj.

CELKOVÉ PŘEDPOKLÁDANÉ VÝDAJE NA AKCI:	55.000
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce v roce 2020 (v Kč)	45.000
Požadovaná výše podpory (v Kč)	45.000
% podíl požadované výše podpory	100%

Počet registrovaných dětí, mládeže do 18 let a studentů do 26 let: 0

Výše vybraných členských příspěvků: 0

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.

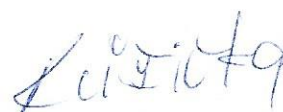
Souhlasím se zveřejněním svého názvu, výše poskytnuté dotace a účelu, na něž je dotace poskytována.

Beru na vědomí, že jako žadatel o dotaci jsem povinen písemně (nejpozději do 15-ti dnů) oznámit městu Mikulov veškeré změny údajů uvedené v žádosti, které nastanou po podání žádosti.

Oprávněná osoba

Datum zpracování

Podpis oprávněné osoby



Dotace 2020

Jedná se o dotaci pro místní kapelu DenWer, která v následujících dvou měsících (srpen, září 2020), bude natáčet klip k písni Mikulovský kraj (prac. Název). Jednalo by se o klip, kterým chceme propagovat, jak město Mikulov a okolí, kde budou vidět krásy Mikulova (SV.kopeček, Zámek, Vinice, Vinaři a celkový život v Mikulově). Pokud se to podaří a věřím, že se to podaří a město Mikulov uzná za vhodné, tak určitě bychom chtěli aby ta píseň byla “ Hymna Mikulova “.

Samozřejmostí je všude uvedeno poděkování městu za dotaci k uskutečnění klipu.

Část dotace by byla použita i na vydání našeho CD s vlastní tvorbou, kde bude jako sponzor uvedeno město Mikulov.

Písně a i samotný klip chceme propagovat v médiích – TV, Rádio.

Myslím si, že naše kapela už dávno zastupuje a propaguje Mikulov, kde může. Tento měsíc Srpen 2020, nám bude vycházet klip, který natočila TV Šlágry k písni Toužím, kde z naší stránky samotná propagace Mikulova už probíhá. Klip bude možné shlédnout na našem Youtube účtu „ kapela Denwer“.

Moc Vám děkuji za kapelu DenWer

Daniel Bedřich

Celkový rozpočet

Natočení klipu – natočení, střih, štáb, tecgnika	30.000,-
Vydání CD	15.000,-
Propagace	10.000,-

Celkový rozpočet je cca 55.000,-



Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

Podací číslo:

Datum doručení:

Název dotačního programu:

Individuální dotace v roce 2020

ŽADATEL:

Titul, Jméno, Příjmení / Název:

Tenisový klub Mikulov, spolek

Datum narození:

Právní forma (spolek, s.r.o. atd.): spolek

IČ:

00208566

DIČ:

CZ 00208566

Email:

p.vocka@seznam.cz

Mobil/telefon:

773 460 772

Bankovní spojení:

1381571329

Kód banky:

0800

Bydliště/Sídlo (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Dukelská 1335/4, 69201 Mikulov

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele:

Titul, Jméno, Příjmení: Pavel Vočka

Email:

p.vocka@seznam.cz

Mobil/telefon:

773 460 778

Adresa (ulice, č. popisné, č. orientační, pošta, PSČ, okres):

Žižkova 1600/17, 69201 Mikulov

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního
důvodu zastoupení:

Identifikace osob s podílem v této právnické osobě:

Identifikace osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu:

NÁZEV AKCE:

Rekonstrukce kurtů po povodni ze dne 14.8.2020

TERMÍN AKCE: 14.8.2020 - 7.9.2020

MÍSTO REALIZACE:

Areál TK Mikulov Ulice Svobody

STRUČNÝ POPIS AKCE:

Rekonstrukce tenisových kurtů po přivalových deštích a záplavě ze dne 14.8.2020
odstranění nánosů, odstranění poškozeného povrchu, rekonstrukce povrchu - Antuky
opravy zavlažovacího systému, pořízení mimořádného množství antuky

CELKOVÉ PŘEDPOKLÁDANÉ VÝDAJE NA AKCI:	100.000
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce v roce 2020 (v Kč)	100.000
Požadovaná výše podpory (v Kč)	100.000
% podíl požadované výše podpory	100%

Počet registrovaných dětí, mládeže do 18 let a studentů do 26 let: 49

Výše vybraných členských příspěvků:

107.000

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.

Souhlasím se zveřejněním svého názvu, výše poskytnuté dotace a účelu, na něž je dotace poskytována.

Beru na vědomí, že jako žadatel o dotaci jsem povinen písemně (nejpozději do 15-ti dnů) oznámit městu Mikulov veškeré změny údajů uvedené v žádosti, které nastanou po podání žádosti.

Oprávněná osoba Pavel Vočka

Datum zpracování 28.8.2020

Podpis oprávněné osoby

Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl L, vložka 341

Datum zápisu:	1. ledna 2014
Datum vzniku:	6. září 1990
Spisová značka:	L 341 vedená u Krajského soudu v Brně
Název:	Tenisový klub Mikulov, spolek
Sídlo:	Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov
Identifikační číslo:	002 08 566
Právní forma:	Spolek
Účel:	sportovní činnost dle stanov
Název nejvyššího orgánu:	valná hromada
Předseda TKM:	
Předseda TKM:	PAVEL VOČKA, dat. nar. 7. února 1970 Žižkova 1600/17, 692 01 Mikulov Den vzniku funkce: 17. února 2017
Počet členů:	1
Způsob jednání:	Předseda TKM jedná samostatně.
Revizní komise TKM:	
předseda RK:	JAROMÍR CRHAN, dat. nar. 15. září 1947 Hliniště 1469/25, 692 01 Mikulov Den vzniku funkce: 30. října 2015 Den vzniku členství: 30. října 2015
členka RK:	PETRA IVIČIČOVÁ, dat. nar. 23. června 1974 Husova 318/34, 692 01 Mikulov Den vzniku členství: 30. října 2015
Člen RK:	VLASTIMIL PLEVA, dat. nar. 28. března 1952 Vídeňská 1576/68, 692 01 Mikulov Den vzniku členství: 17. února 2017
Počet členů:	3

Tenisový klub Mikulov, spolek
TKM IČ: 002 08 566
Tenisový areál ul. Svobody
Sídlo: Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov



př R1

Smlouva o běžném účtu v české měně

Tato smlouva upravuje podmínky vedení Vašeho běžného účtu v české měně.

Smluvní strany:

Česká spořitelna, a.s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČ: 45 24 47 82
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171
Region Jižní Morava

v(e) Mikulově na Moravě, Komenského náměstí 224, PSČ: 692 01

a

Tenisový klub Mikulov, spolek

příjmení, jméno, titul/obchodní firma/název

Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov

trvalý pobyt/sídlo/místo podnikání

00208566

ŘČ (datum narození)/IČ

druh a číslo průkazu totožnosti

státní příslušnost

1. Dříve uzavřená smlouva o běžném účtu v českých korunách **1381571329/0800** se ruší a nahrazuje touto novou smlouvou. Na základě této smlouvy banka i nadále povede klientovi běžný účet v českých korunách se stejným číslem.
2. Veškeré dříve zadané platební příkazy, souhlasy s inkasem, zmocnění na podpisovém vzoru i veškerá další ujednání související s účtem zůstávají v platnosti, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
3. Ceny za vedení účtu a další služby poskytované podle této smlouvy jsou uvedeny v Ceníku České spořitelny, a.s., pro bankovní obchody. Zůstatek na účtu bude úročen úrokovými sazbami uvedenými v Oznámení České spořitelny, a.s., o úrokových sazbách.
4. Banka a klient se dohodli, že:
 - a) výpisy z účtu bude banka vyhotovovat a předávat takto:
Výpisová řada K
forma výpisů: tištěný výpis
frekvence vyhotovování výpisů: měsíčně
způsob předávání výpisů:
poštou na výpisovou adresu: elektronicky
jazyková verze: český jazyk

Výpisová řada K
forma výpisů: elektronický výpis
frekvence vyhotovování výpisů: měsíční
způsob předávání výpisů: vystavení souboru s výpisem z Účtu ve formátu PDF na zabezpečeném serveru Banky
jazyková verze: český jazyk
 - b) tištěnou informaci o odmítnutí platebního příkazu bude banka klientovi poskytovat takto:
pravidlo pro vyhotovování informace: vyhotovovat
způsob předávání informace:
poštou na adresu: Tenisový oddíl Mikulov, Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov, Česká republika
 - c) jiná tištěná sdělení týkající se účtu bude banka klientovi doručovat na tuto adresu:
Tenisový oddíl Mikulov, Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov, Česká republikaKlient má právo si vybrat jiný způsob vyhotovování a doručování z aktuální nabídky banky a kdykoli je změnit.
5. Podrobné podmínky pro vedení účtu a jeho používání jsou uvedeny ve Všeobecných obchodních podmínkách

Pokud máte jakýkoliv dotaz, rádi Vám ho zodpovíme na naší bezplatné informační lince 800 207 207 nebo v kterékoliv pobočce.

Česká spořitelna a.s.

Komenského 224/1

69201 Mikulov

Tel. 956756348

Pr B2

Potvrzení o vedení účtu

Tímto potvrzujeme, že Tenisový klub Mikulov, spolek, má u ČS, a.s.
vedený účet č. 1381571329/0800

Česká spořitelna, a.s.
region Jižní Morava
pobočka v Mikulově
Komenského 224/1, Mikulov 691 02
2

Stojánková Ivana

poradce senior

Tenisový klub Mikulov, spolek
TKM IČ: 002 08 566
Tenisový areál ul. Svobody
Sídlo: Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov





TENISOVÝ KLUB MIKULOV, spolek

Předseda TKM - Pavel VOČKA
Sídlo TKM
Tenisový areál TKM

Email: p.vocka@seznam.cz
Dukelská 1335/4, Mikulov 692 01
Ul.Svobody ev.č. 785, Mikulov 692 01

Tel: +420 773 460 778
IČO : 00208566
DIČ : CZ 00208566

Podrobný popis projektu:

Rekonstrukce kurtů po povodni ze dne 14.8.2020

Dne 14.8.2020 došlo ve večerních hodinách k přívalovým dešťům a následně k záplavám v prostorech areálu TK-Mikulov. Došlo k masivnímu poškození antukových kurtů, silné deště odplavily a zdvastovaly povrch kurtů, dále došlo k nánosům, zaplavení klubovny se šatnami a sprchami.

První nasazení měli hasiči, kteří odpumpovávali vodu z kanálů, které byly zaneseny a způsobily záplavy a škody na Budově.

Další práce si obstarali členové klubu – vysoušení a úklid klubových prostorů a šaten, čištění kanálů od nánosů, úklid naplavenin a nánosů na kurtech, ostranění bahna a štěrku, seškrabání poškozeného povrchu.

Opravy zaneseného zavlažovacího systému, zde bylo nutné zakoupení materiálu na nutné opravy.

Po ukončení těchto prací byla udělena zakázka na rekonstrukci povrchu, objednali jsme antuku a poskytovatel opravných prací

Začal s rekonstrukcí, která bude hotova do cca. 7.9.2020.

Během této doby nejsou možné tréninky pro děti, veškeré aktivity jsou bohužel přesušeny. Zadáním rekonstrukce areálu umožníme dětem a mládeži rychlý návrat k pravidelným tréninkům a k přípravě na podzimní krajské soutěže a turnaje.

V Mikulově dne 28.08.2020



Pavel Vočka, předseda TKM



TENISOVÝ KLUB MIKULOV, spolek

Předseda TKM - Pavel VOČKA
Sídlo TKM
Tenisový areál TKM

Email: p.vocka@seznam.cz
Dukelská 1335/4, Mikulov 692 01
Ul.Svobody ev.č. 785, Mikulov 692 01

Tel: +420 773 460 778
IČO : 00208566
DIČ : CZ 00208566

Položkový rozpočet:

Rekonstrukce kurtů po povodni ze dne 14.8.2020

Antuka nákup a dovoz.....	50.000,- Kč
Opravné práce rekonstrukce povrchu.....	40.000,-Kč
Opravné práce zavlažovací systém.....	10.000,-Kč
<u>Celkem.....</u>	<u>100.000,-Kč</u>

Požadovaná dotace od města Mikulov ve výši 100% , tj 100.000,-Kč

Přepokládané náklady se mohou v obsahovaných položkách lišit od skutečných nákladů, které nakonec vzniknou.
Jde o předpoklad celkových nákladů.

V Mikulově dne 28.08.2020



Pavel VOČKA, předseda TKM



TENISOVÝ KLUB MIKULOV, spolek

Předseda TKM - Pavel VOČKA
Sídlo TKM
Tenisový areál TKM

Email: p.vocka@seznam.cz
Dukelská 1335/4, Mikulov 692 01
Ul.Svobody ev.č. 785, Mikulov 692 01

Tel: +420 773 460 778
IČO : 00208566
DIČ : CZ 00208566

Čestné prohlášení

Tenisový klub Mikulov, spolek, sídlem Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov , v zastoupení předsedou klubu Pavlem Vočkou, nar. 07.02.1970, bytem Žižkova 1600/17, 692 01 Mikulov, prohlašuje, že:

na majetek Tenisového klubu, spolek, nebyl prohlášen konkurs ani zahájeno konkursní řízení a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedostatky a nemá dluhy či jiné nesplněné závazky vůči městu Mikulov a jim zřízovaným či základním organizacím.

v Mikulově dne 28.08.2020

Za výbor TKM



Pavel VOČKA, předseda TKM

Př G1

**Příloha č. 2:
VÝDAJE A PŘÍJMY ŽADATELE O DOTACI ZA ROK 2019**

Výdaje na činnost a příjmy v roce 2019 v Kč			
Výdaje dle druhů (nájemné, energie, startovné, apod.)	Vlastní příjmy dle druhů (členské příspěvky, startovné, apod.)	Příjmy z jiných zdrojů (sponzorské dary, dotace od města, apod.)	
Materiál	Členské příspěvky	Dary	
196 096	107 000	15 000	
Energie	Příjmy za služby	Dotace - město	
48 649	550 992	160 000	
Služby	Příjmy z reklamy	Dotace - ostatní	
113 235			
Mzdové náklady			
418 215			
Odpisy			
-			
Ostatní náklady			
16 234			
Celkem	Celkem	Celkem	
832 614	657 992	145 000	

Datum, podpis

7.4.2020

Tenisový klub Mikulov, spolek
FKM
 IČ: 00308564
 Tenisový areál ul. Svobody
 Sídlo: Dukelská 1335/4, 692 01 Mikulov







