

Koncepce rozvoje kultury a cestovního ruchu ve městě Mikulov 2024–2030
Akční plán

Č.	Projekt / aktivita	Popis projektu / aktivity	Odpovědnost	Spolupráce	2024				2025				2026	2027 +	Náklady	Vazba na opatření	Priorita
					1.Q	2.Q	3.Q	4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q					
1	Finalizace architektonické studie domu Náměstí 9	Přípravit a zrealizovat architektonickou soutěž rekonstrukce domu dle navrženého konceptu využití.	město Mikulov	<i>Městská knihovna a další budoucí uživatelé domu</i>		X	X	X	X						do 2 mil. Kč	1.1.1	I
2	Projektová dokumentace domu Náměstí 9	Přípravit projektovou dokumentaci tzv. národního domu na Náměstí 9, zajistit stavební povolení.	město Mikulov	<i>Městská knihovna a další budoucí uživatelé domu</i>				X	X	X	X				do 10 mil. Kč	1.1.1	I
3	Rekonstrukce domu Náměstí 9 - financování	Zajistit financování rekonstrukce domu Náměstí 9	město Mikulov	<i>Městská knihovna a další budoucí uživatelé domu; příp. dotační agentura</i>			X	X	X	X	X	X			do 250 tis. Kč	1.1.1, 2.4.2	I
4	Rekonstrukce domu Náměstí 9 - stavba	Přípravit a zrealizovat soutěž na zhotovitele stavby. Průběžně kontrolovat stavbu až do fáze kolaudace.	město Mikulov	<i>Městská knihovna a další budoucí uživatelé domu; příp. dotační agentura</i>						X	X	X	X		dle projektu	1.1.1, 2.4.2	I
5	Výběr vhodné formy pro vytvoření platformy pro komunikaci, koordinaci a kooperaci - příprava a schválení záměru	- Vybrat vhodnou organizaci pro transformaci organizace nebo rozhodnout o založení nové organizace, která bude zastávat roli platformy pro komunikaci, koordinaci a kooperaci aktérů CR. - Přípravit návrh modelu fungování spolku, rozhodovacích mechanismů, financování; - schválit záměr Radou města včetně dopadů na rozpočet města.	město Mikulov				X	X								2.3.1	I
6	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci - Oslovení a vyjednávání s potenciálními zakladateli nebo s orgány transformované organizace	- V případě transformace stávající organizace: Představit záměr na transformaci zvolené organizace a její model fungování a financování orgánům této organizace. - V případě varianty zřízení nové organizace představit model fungování a financování potenciálním zakladatelům; - Zorganizovat informační seminář pro zakladatele/orgány, vyjednat dohodu o založení / transformaci.	město Mikulov	<i>potenciální zakladatelé / stávající organizace vhodné pro vytvoření platformy</i>			X	X							do 300 tis. Kč, náklady na přípravu, založení a ustavení spolku/ fondu (vč. administrativních, právních a organizačních služeb)	2.3.1	I
7	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci - Příprava a schválení dokumentace	- Přípravit dokumenty nezbytné k založení nebo transformaci organizace - dohoda, stanov, příspěvkový řád, jednací řády... - Zajistit schválení dokumentů všemi zakladateli /orgány, definovat hlavní cíle, vizi a misi spolku.	město Mikulov	<i>potenciální zakladatelé / stávající organizace vhodné pro vytvoření platformy</i>			X	X								2.3.1	I
8	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci - založení/ transformace organizace a ustavení orgánů	Vést přípravná jednání o ustavení orgánů nové/transformatované organizace - včetně dočasného ředitele. Přípravit a realizovat ustavující schůzi spolku; ustavit orgány .	město Mikulov	<i>potenciální zakladatelé / stávající organizace vhodné pro vytvoření platformy</i>			X	X								2.3.1	I
9	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci - Výběr koordinátora CR (ředitele/ vedoucího)	Vyhlásit a realizovat výběrové řízení na pozici Koordinátora CR v Mikulově (ředitele/vedoucího dle zvolené organizace).	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, zakladatelé spolku / stávající organizace vhodné pro vytvoření platformy</i>				X	X							2.3.1	I
10	Plnohodnotné fungování Platformy pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	Zahájení činnosti Platformy pro komunikaci, koordinaci a kooperaci - naplňování účelu organizace a kooperace členů na partnerském principu	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, členové platformy</i>				X	X	x	x	x	x		členské příspěvky	2.3.1	I
11	Rozvojový fond cestovního ruchu - nastavení parametrů fondu	Určit parametry a principy fungování Rozvojového fondu cestovního ruchu, určit míru provázanosti s platformou pro komunikaci, koordinaci a kooperaci, vyjednat s potenciálními partnery o principech a financování fondu	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>Město Mikulov, partneři fondu</i>			X	X	X						do 100 tis. Kč	2.4.1	I
12	Rozvojový fond cestovního ruchu - zřízení fondu, pravidelné přerozdělování prostředků	Zřídit fond pro rozvoj cestovního ruchu v souladu s vyjednanými parametry a zahájení činnosti. 1-2x za rok rozhodnout, na jaké rozvojové projekty budou prostředky využity.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>Město Mikulov, partneři fondu</i>					X	X	x	x	x		příspěvky dle pravidel Rozvojového fondu	2.4.1	I
13	Společný marketingový plán cestovního ruchu (roční s výhledem na další období)	Vypracovat roční společný marketingový plán hlavních aktérů CR s důrazem na moderní komunikační kanály a sociální média; dokument bude obsahovat plán konkrétních online a offline kampaní a konkrétní cíle, kterých by mělo být dosaženo během následujícího roku; bude zohledňovat jednotlivé cílové skupiny.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TO Pálava, TIC, CCR JM, další aktéři, příp. externí dodavatel</i>			X	X	x	x	X	X	X		cca 50 - 200 tis. Kč dle rozsahu zapojení externího subjektu	3.2.1	I
14	Tvorba produktů cestovního ruchu pro roky 2025-2026	Vytvořit produkty cestovního ruchu, které budou zohledňovat unikátní charakteristiky města dle Koncepce.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TO Pálava, TIC, CCR JM</i>			X	X	X							3.2.1	I

Koncepce rozvoje kultury a cestovního ruchu ve městě Mikulov 2024–2030
Akční plán

Č.	Projekt / aktivita	Popis projektu / aktivity	Odpovědnost	Spolupráce	2024				2025				2026	2027 +	Náklady	Vazba na opatření	Priorita
					1.Q	2.Q	3.Q	4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q					
15	Tvorba mimosezonních akcí a turistických balíčků	Navrhnout produktové balíčky pro návštěvníky, které budou kombinovat nabídku akcí mimo sezónu, místních mimosezonních atrakcí apod. Nabídku propojit se systémem Mikulovská benefička.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>oblastní destinační organizace, relevantní aktéři</i>					X	X	x	x	x	x	do 100 tis. Kč	1.4.1, 3.2.1	I
16	Nastavit výhodné podmínky využití prostor pro místní spolky a obyvatele	Nastavit a komunikovat spolkům a obyvatelům možnost využití kina a kinoklubu, Centra volného času, plochy u amfiteátru, příp. zámku pro jejich zkoušky, představení, akce. Nastavit související procesy (rezervační systém, systém slev / dotací, pravidla využití atd.). Zvážit přemístění kanceláří MR z kina jinde.	město Mikulov	<i>Mikulovská rozvojová, Regionální muzeum v Mikulově</i>				X	X	X					bez externích nákladů	1.1.3, 2.1.1	II
17	Rozšíření městského rezervačního systému na pronájmy kulturních prostor	Rozšířit rezervační systém sportovišť na kino, amfiteátr, Centrum volného času, příp. další prostory pro pořádání kulturních, společenských a volnočasových akcí (v budoucnu sál v národním domě a v býv. hasičce). Nastavit ceník a komunikovat možnost krátkodobých pronájmů v nabízených prostorech. Zjednodušit administrativu s tím spojenou.	město Mikulov	<i>Mikulovská sportovní, Mikulovská rozvojová</i>				X	X	X					bez externích nákladů	1.1.3, 2.1.1	II
18	Využití veřejných prostranství pro kulturu a komunitní akce	Zpracovat databázi veřejných prostor, ve kterých je možné a vhodné pořádat menší kulturní a komunitní akce (např. býv. Lázeňské náměstí u Mikve, park u hřbitova, svah 22. dubna, prostor za proboštvím, Kozí hrádek, tenisové kurzy za hasičkou). Pro vytipovaná místa zpracovat jednoduchý návod pro kulturní aktéry - co je potřeba pro zorganizování akce (např. formulář žádosti, poplatky, kde se napojit na elektřinu, příp. dostupnost vody, pravidla atd.). Inspirace: Brno – projekt Plug & Play	město Mikulov	<i>Mikulovská rozvojová</i>				X	X	X					bez externích nákladů	1.1.4	II
19	Mikrogranty	Zavést tzv. mikrogranty cca do 10 tis. Kč formou individuálních dotací s velmi jednoduchým schvalovacím a vyúčtovacím procesem a průběžnou výzvou po celý rok. Cílem je podpořit např. - komunitní akce a menší kulturní akce, - akce v zimních měsících, - nové žadatele, inovativní a experimentální počiny.	město Mikulov				X	X	x	x	x	x	x	x	cca 200 000 Kč v rámci stávající alokace dotačního programu na kulturu	1.2.1, 3.1.3	II
20	Prostor pro sbírku MVS "dílna" a práce se sbírkou	Vyjednat s Jihočeským krajem a dalšími případnými partnery o umístění sbírky MVS "dílna" - pro návštěvníky i pro depozitář (příp. ve formě přístupného depozitáře). Projednat v rámci města další práci se sbírkou směrem k využití jejího potenciálu - např. expozice, aktivní nabízení zápisů atd.	město Mikulov	<i>Jihočeský kraj, RMM a další potenciální partneři</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	dle projektu	1.2.4	II
21	Revitalizace bývalé hasičky - architektonická a projektová dokumentace, financování, stavba	Přípravit architektonickou studii a projektovou dokumentaci k objektu bývalé hasičky dle navrženého konceptu využití pro kulturní účely. Zajistit financování revitalizace bývalé hasičky. Přípravit a realizovat soutěž na zhotovitele stavby. Průběžně kontrolovat stavbu a spolupracovat s budoucími uživateli (kulturní aktéři).	město Mikulov	<i>Mikulovská rozvojová, budoucí uživatelé objektu</i>				X	X	X	X	X	X	X	do 1 mil. Kč	1.1.2, 2.4.2	I
22	Sladění Koncepce kultury a cestovního ruchu s novým Strategickým plánem rozvoje města	Realizovat workshop s účastí vedení města a všech klíčových aktérů z odborné veřejnosti s cílem informování o nových strategických dokumentech města, vzájemné provazby a sladění celkového rozvoje města a urbanismu na pozadí turismu a kultury.	město Mikulov	<i>zpracovatelé strategií, odborná veřejnost</i>			X	X							bez přímých nákladů	1.3.4, 1.1.3, 1.2.3, 1.3.1, 1.3.2 ad.	I
23	Nové menší turistické cíle	Definovat potenciální nové menší turistické cíle a místa odpočinku ve městě a jeho okolí - např. výhledová lávka u lomu, opravený Kozí hrádek, posezení poblíž centra, interaktivní cíle... nastavit harmonogram a rozpočet pro jejich realizaci.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, AOPK - CHKO Pálava, Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci, Rozvojový fond</i>				X	X	x	x	x	x	x	dle projektů	1.4.1	II
24	Podpora mimosezonních akcí, zpřístupnění turistických cílů mimo sezónu	Motivovat aktéry k pořádání akcí mimo sezónu (kongresy, kulturních a komunitních akcí, sportovních, bálů, speciálních prohlídek, gastro akcí, posezení u cimbálu...) a pomoci je propagovat mezi místními i návštěvníky města.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, destinační organizace, relevantní aktéři, Mikulovská rozvojová, Mikulovská sportovní</i>					X	x	x	x	x	do 300 tis. Kč (podpora provozních nákladů atraktivit)	1.4.2	II	

Koncepce rozvoje kultury a cestovního ruchu ve městě Mikulov 2024–2030
Akční plán

Č.	Projekt / aktivita	Popis projektu / aktivity	Odpovědnost	Spolupráce	2024				2025				2026	2027 +	Náklady	Vazba na opatření	Priorita
					1.Q	2.Q	3.Q	4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q					
25	Plán udržitelného rozvoje cykloturistiky	Zpracovat plán rozvoje cykloturistiky včetně návrhu nových tras cyklostezek, umístění cyklopointů, půjčovn kol apod.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>Město Mikulov, externí zpracovatel</i>								X	X		do 50-100 tis. Kč	1.3.2	II
26	Propagace Mikulova jako kongresové destinace	Propagovat Mikulov systematicky jako kongresovou destinaci. Navázat spolupráci s odbornými asociacemi a koncipovat balíčky kongresových služeb jak pro firmy, tak pro jednotlivé návštěvníky kongresů.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>destinační organizace, relevantní aktéři</i>						X	X	x	x	x	do 300 tis. Kč	1.4.3	II
27	Podpora gastro turistiky	Vytvořit a propagovat průvodce po místních gastro podnicích, spolupracovat s food influencery, gourmet weby (např. https://www.gourmetjiznimorava.cz/), využívat slogan „Mikulov – město s vůní jihu“.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>destinační organizace, relevantní aktéři</i>							X	x	x	x	do 300 tis. Kč	1.4.3	II
28	Sdílený "kolizní" kalendář pro plánování akcí, max. kapacita města	Rozšířit plánovací kalendář akcí také o významné sportovní, kongresové a další akce ve městě. Nastavit procesy, zodpovědnost, motivaci a pravidla využívání kalendáře. Stanovit maximální kapacitu města pro návštěvníky (z hlediska infrastruktury - parkování, ubytování, stravování apod.).	Mikulovská rozvojová	<i>Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci, městská policie, pořadatelé akcí apod.</i>		X	X	x	x	x	x	x	x		bez přímých nákladů	2.1.1, 1.2.1, 1.2.3	II
29	Pravidelná setkání kulturních aktérů	Iniciovat pravidelná setkání kulturních aktérů u umělců ve městě. Cíl: vzájemné informování se o plánech na další měsíce, sdílení zdrojů a kontaktů, vzájemná pomoc, spolupráce, společná propagace. (Lze navázat na setkání Platformy pro komunikaci, koordinaci a kooperaci; širší setkání i s nemístními kulturními aktéry v rámci Pálavského vinobraní.)	Mikulovská rozvojová	<i>Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci, RMM, knihovna, ZUŠ, DDM, spolky, umělci, město, další aktéři</i>		X		x	x			x	x		v rámci rozpočtu akce	2.1.2	II
30	Dostatečná propagace kulturních akcí vůči místním	Zajistit tiskový kalendář do Zpravodaje a na výlepové plochy.	Mikulovská rozvojová	<i>město Mikulov</i>			x	x	x	x	x	x	x		bez dodatečných nákladů		II
31	Modernizace reklamních ploch	Modernizovat výlepové plochy ve městě, zvážit přidání ploch do nových lokalit (př. sídliště) a jejich digitalizaci.	město Mikulov	<i>Mikulovská rozvojová</i>						X	X				do 500 tis. Kč	3.1.1	II
32	Periodické šetření o publiku	Připravit jednoduchý dotazník na zpětnou vazbu kulturních akcí od publika a realizovat jednoduchý výzkum. Následně výsledky vyhodnotit a dle nich dále rozvíjet akce.	Mikulovská rozvojová	<i>výzkumná agentura nebo SŠ, VŠ</i>		X		x	x	x	x	x	x		cca 50 - 400 tis. Kč (dle frekvence, rozsahu a způsobu sběru dat)	3.1.2	II
33	Dialog o iritaci a přínosech CR a kultury směrem k místním	Zajistit komunikační kampaň směrem k místním obyvatelům i podnikatelům o přínosech kultury a cestovního ruchu. Zjistit hlavní zdroje iritace obyvatel ze strany turistů a vést dialog na jejich eliminaci.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, Mikulovská rozvojová</i>			X	X	x	x	x	x	x		v rámci rozpočtu na PR a marketing Mikulova	3.4.3, 3.3.1	II
34	Nová vizuální identita města	Zpracovat novou vizuální identitu města a implementovat ji do všech relevantních produktů, služeb, míst apod.	město Mikulov	<i>město Mikulov, TO Pálava, TIC</i>						X	X	X			500 tis. - 1 mil. Kč	3.2.2	I
35	Etický kodex návštěvníka Mikulova	Definovat pravidla / etický kodex pro návštěvníky města a aktéry cestovního ruchu. Cítilivě, avšak přímočaře komunikovat základní pravidla pro návštěvu města, aby byl zachován respekt k místním obyvatelům. Iniciovat diskuzi, zda je vhodné regulovat pití alkoholu na veřejnosti ve vybraných hodinách a lokalitách. Informovat o etickém kodexu všechny místní podnikatele a občany např. ve Zpravodaji. Zajistit šíření kodexu formou letáků, emailů aktérům a podnikatelům ap.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TO Pálava, TIC, MikulovTurism</i>				X	X	x	x	x	x		tvorba bez přímých nákladů, komunikace a šíření cca 100-150 tis. Kč	3.2.3	II
36	Evaluace a aktualizace akčního plánu	Zhodnotit naplněnost Akčního plánu Koncepce a definovat nový AP pro roky 2026 - 2027. Iniciovat alespoň 1 setkání ročně, kterého se zúčastní všechny zainteresované subjekty a dohodnou se na dalších prioritách a úkolech.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov</i>							X	X	X		bez přímých nákladů	všechna opatření	II
37	Mikulovská benefítka - výchozí příprava	Zahájit přípravu koncepce systému Mikulovská benefítka, vstupní analýza a studie proveditelnosti, identifikace potenciálních partnerů zapojených do tvorby systému, vznik databáze možných řešení a dodavatelů. Úzce spolupracovat s CCR JM.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TIC, TO Pálava, CCR JM, MikulovTurism</i>						X	X	X	X		cca 150 – 300 tis. Kč	3.4.1	III

Koncepce rozvoje kultury a cestovního ruchu ve městě Mikulov 2024–2030
Akční plán

Č.	Projekt / aktivita	Popis projektu / aktivity	Odpovědnost	Spolupráce	2024				2025				2026	2027+	Náklady	Vazba na opatření	Priorita	
					1.Q	2.Q	3.Q	4.Q	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q						
38	Mikulovská benefítka - vývoj aplikace	Vyvinout či vybrat hotovou plně funkční mobilní aplikaci umožňující uživatelům pohodlně využívatí benefitů na služby a zboží v Mikulově. Úzce spolupracovat s CCR JM.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TIC, TO Pálava, CCR JM, MikulovTurism</i>									X	cca 1-5 - 2,5 mil. Kč vstupní náklady + 150 – 250 tis. Kč ročně (v závislosti na způsobu pořízení)	3.4.1	III		
39	Mikulovská benefítka (MB) - Oslovení subjektů na zapojení do programu MB	Sestavit plán / motivaci, jak navázat spolupráci s partnerskými subjekty a jak siť MB postupně rozšiřovat, aby bylo uživatelsky přívětivé a atraktivní aplikaci používat. Spolupracovat úzce s CCR JM.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TIC, TO Pálava, CCR JM, MikulovTurism</i>									X	X	do 50 tis. Kč (náklady na získání partnerů, propagaci benefítky směrem k poskytovatelům služeb)	3.4.1	III	
40	Mikulovská benefítka - Kampaň pro návštěvníky i místní obyvatele o MB a jejich výhodách	Vytvořit komplexní marketingovou kampaň zahrnující online reklamu, sociální média a informační panely na klíčových místech za účelem zvýšení povědomí o MB a jejich výhodách. Dlouhodobě MB propagovat pro návštěvníky města i pro místní obyvatele. Nastavit vhodné "tarify" či balíčky slev pro místní i pro návštěvníky.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TIC, TO Pálava, CCR JM, MikulovTurism</i>										x	cca 50 - 200 tis. Kč v závislosti na rozsahu kampaně	3.4.1	III	
41	Mikulovská benefítka - Monitoring dat o používání karty / aplikace	Pravidelně monitorovat užívání aplikace a anonymní big data o chování a poptávce uživatelů.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TIC, TO Pálava, CCR JM, MikulovTurism</i>										x	cca 50 - 150 tis. Kč dle rozsahu dat, frekvence a zapojení externího subjektu	3.4.2	III	
42	Pokračování, pravidelná evaluace a úpravy dotačního programu na kulturu	Pravidelně evaluovat program na podporu kultury, zjišťovat poptávku a bariéry žadatelů. Upravit program např. o 2. výzvu v roce, část vyčlenit na mikrogranty, zajistit způsobilost pro nejrůznější projekty. V neposlední řadě komunikovat program a podmínky směrem k aktérům.	město Mikulov			x	x	x	x	x	x	x	x	x	bez externích nákladů (udržet alokaci cca. 1,7 mil. Kč)	1.2.1	III	
43	Ověřovací analýza realizovatelnosti Golf Mikulov	Zpracovat ověřovací analýzu realizovatelnosti výstavby a provozu golfového hřiště v Mikulově nebo poblíž.	soukromý investor	<i>Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci, město Mikulov, relevantní aktéři</i>						X	X	X			do 300 tis. Kč	1.3.4	III	
44	Ověřovací analýza realizovatelnosti lázní a wellness	Zpracovat ověřovací analýzu realizovatelnosti lázní a wellness v Mikulově.	soukromý investor	<i>Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci, město Mikulov, relevantní aktéři</i>						X	X	X			do 300 tis. Kč	1.3.4	III	
45	Vratné a rozložitelné nádoby na Pálavském vinobraní a dalších městských akcích	Zajistit vratné kelímky a hrnky s logem města, nádoby a odpady z rozložitelného materiálu na všech akcích pořádaných Mikulovskou rozvojovou.	Mikulovská rozvojová	<i>město Mikulov</i>						X	X	x	x	x	do 1 mil. Kč	2.2.1	III	
46	Podmínky pro pracovníky v cestovním ruchu a kultuře	Připravit a implementovat ucelený program opatření pro zlepšení podmínek pracovníků v cestovním ruchu a kultuře - např. podpora dostupného ubytování, integrační služby pro cizince (jazykové kurzy, pomoc s úřady ap.), benefity místních služeb	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov</i>						X	X				dle opatření	2.2.2	III	
47	Osvěta o smyslu místních poplatků	Zajistit komunikační kampaň o smyslu poplatků z cestovního ruchu, příp. kultury směrem k podnikatelům, pořadatelům a dalším plátcům poplatků. Zajistit návratnost výběru poplatků zpět do rozvoje CR a kultury (např. přes fond, část poplatku zpět aktivním partnerům).	město Mikulov	<i>Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci</i>						X	X	x	x	x	x	v rámci rozpočtu na PR a marketing Mikulova	3.3.2, 2.4.1	III
48	Systém sdílení informací o společných aktivitách a projektech s DMO	Aktivně vyhledávat, oslovovat a navazovat partnerství s regionálními a krajskými organizacemi cestovního ruchu za účelem výměny / sdílení dat a jiných informací, projektů a jiných aktivit s cílem zajištění efektivní spolupráce	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>TO Pálava, CCRJM</i>						X	X	x	x	x	x	bez přímých nákladů	2.3.2	III
49	Periodická aktualizace nabídky produktů cestovního ruchu a návazného marketingu	Nejméně jednou za dva roky aktualizovat nabídku produktů CR a navázat na ni marketing. Spolupracovat s destinačními organizacemi, navázat na témata nové služby a výhody ve výhodovém systému MB.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>město Mikulov, TO Pálava, TIC, CCR JM</i>									X	X	cca 50-100 tis. Kč	3.2.1	III	
50	Zavést a 1x ročně udělovat ocenění pro počin roku pro rozvoji udržitelného cestovního ruchu	Ocenění pro příklady dobré praxe – pravidelně vyhlášovat ocenění (počin roku) v udržitelném rozvoji cestovního ruchu a kultury. Ocenění lze doprovdit i finanční odměnou z rozvojového fondu.	Platforma pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	<i>rozvojový fond</i>									X	x	x	dle rozhodnutí spolku, zda bude spojeno i s finanční odměnou	3.3.3, 2.4.1	III