

STATUT UDĚLOVÁNÍ CENY MĚSTA MIKULOV A CENY STAROSTY/STAROSTKY MĚSTA MIKULOV

Zastupitelstvo města Mikulov v souladu s § 36 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. t) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, vydává tento statut udělování Ceny města Mikulov a Ceny starosty/starostky města Mikulov.

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Město Mikulov tímto statutem upravuje podmínky a postup pro udělování:
 - a) **Ceny města Mikulov,**
 - b) **Ceny starosty/starostky města Mikulov.**
2. Ocenění jsou výrazem úcty a poděkování osobám nebo kolektivům, které svou činností, dílem nebo mimořádným činem významně přispěly k rozvoji města Mikulov, šíření jeho dobrého jména nebo obohacení života jeho obyvatel.

Článek 2

Cena města Mikulov

1. Cena města Mikulov je nejvyšším pravidelně udělovaným oceněním města.
2. Uděluje se za:
 - a) dlouhodobý a mimořádný přínos městu Mikulov,
 - b) významné dílo nebo činnost se zřetelným přesahem pro město,
 - c) aktivní, dlouhodobou práci v orgánech města,
 - d) mimořádný čin, který přispěl k ochraně hodnot města, jeho obyvatel nebo k šíření dobrého jména Mikulova doma i v zahraničí.
3. Cena města Mikulov může být udělena pouze fyzické osobě/ právnické osobě nebo kolektivu, mají-li prokazatelný vztah k městu Mikulov.
4. Cena města Mikulov se uděluje zpravidla jednou ročně, nejvýše třem laureátům.
5. Cena města Mikulov nemusí být v daném roce udělena.
6. Cena města Mikulov může být výjimečně udělena také in memoriam; v takovém případě se listina a případná pamětní insignie předají rodinnému příslušníkovi nebo jiné blízké osobě.
7. Témuž laureátovi lze Cenu města Mikulov udělit pouze jednou.

Článek 3

Cena starosty/starostky města Mikulov

1. Cena starosty/starostky města Mikulov je individuálním oceněním udělovaným starostou/starostkou města za mimořádný čin, záslužnou činnost nebo reprezentaci města Mikulov.
2. Cena starosty/starostky se uděluje zejména za:
 - a) mimořádný občanský nebo humanitární čin,
 - b) významnou reprezentaci města,

- c) aktivní, dlouhodobou práci v orgánech města,
 - d) mimořádný přínos v oblasti kultury, sportu, vzdělávání, sociální oblasti, dobrovolnictví nebo ochrany veřejných hodnot,
 - e) operativní ocenění činů, které nevyžadují čekání na hlavní roční cyklus udělování ceny města.
3. Cena starosty/starostky může být udělena fyzické osobě, právnické osobě nebo kolektivu.
 4. Cena starosty/starostky může být udělena i mimo hlavní nominační cyklus.

Článek 4

Navrhování kandidátů

1. Návrhy na udělení Ceny města Mikulov mohou podávat občané, spolky, školy, kulturní a sportovní instituce, právnické osoby, členové zastupitelstva města, orgány města a další subjekty.
2. Návrhy se podávají písemně nebo prostřednictvím elektronického formuláře zveřejněného městem na webových stránkách města.
3. Sebenominace není přípustná.
4. Návrh musí obsahovat alespoň:
 - a) identifikaci navrhovatele,
 - b) identifikaci kandidáta,
 - c) popis vztahu kandidáta k městu Mikulov,
 - d) odůvodnění návrhu,
 - e) kontaktní údaje potřebné k ověření souhlasu kandidáta s nominací, jde-li o žijící osobu.
5. Každý kandidát je navrhován samostatně.
6. Počet podaných nominací na jednoho kandidáta není rozhodující.
7. Návrhy, které neobsahují předepsané náležitosti nebo jsou podány po lhůtě, nemusí být do dalšího posuzování zařazeny.

Článek 5

Termíny pro podávání návrhů

1. Návrhy na udělení Ceny města Mikulov pro daný ročník se podávají každoročně v termínu do 30. června.
2. Výzvu k podávání návrhů zveřejní město na úřední desce, webových stránkách města a dalšími obvyklými informačními kanály.
3. Návrhy na udělení Ceny starosty/starostky může starosta/starostka přijímat i mimo termín uvedený v odstavci 1; tím není dotčeno oprávnění starosty/starostky udělit cenu z vlastního podnětu.

Článek 6

Komise pro posouzení návrhů

1. K posouzení návrhů na udělení Ceny města Mikulov zřizuje Rada města Mikulov Komisi pro městská ocenění jako svůj poradní orgán.
2. Předsedou komise je starosta/starostka města.
3. Člen komise, u něhož je dán střet zájmů nebo jiný poměr ke kandidátovi, který může vyvolat pochybnost o jeho nepodjatosti, sdělí tuto skutečnost před projednáváním návrhu. Tato skutečnost se zaznamená do zápisu.

Článek 7

Hodnocení návrhů

1. Komise posuzuje návrhy zejména podle těchto hledisek:
 - a) dopad přínosu pro město Mikulov,
 - b) výjimečnost činu nebo díla,
 - c) dlouhodobost přínosu, činnosti, práce,
 - d) reprezentace města navenek,
 - e) komunitní nebo veřejně prospěšný význam,
 - f) etická integrita kandidáta.
2. Komise může využít bodové hodnocení a zpracuje o svém jednání zápis.
3. Pro Cenu města Mikulov komise doporučí Radě města zpravidla nejvýše tři kandidáty, včetně stručného odůvodnění doporučení.
4. Komise může Radě města doporučit i variantu, že cena nebude v daném roce udělena.

Článek 8

Rozhodování o udělení ocenění

1. Komise předloží Radě města své doporučení nejpozději do 31. srpna příslušného roku.
2. Rada města návrhy projedná a předloží Zastupitelstvu města Mikulov návrh na udělení Ceny města Mikulov nejpozději do 30. září příslušného roku.
3. O udělení Ceny města Mikulov rozhoduje Zastupitelstvo města Mikulov usnesením.
4. O udělení Ceny starosty/starostky města Mikulov rozhoduje starosta/starostka města. Rada města bere udělení Ceny starosty/starostky na vědomí.

Článek 9

Forma ocenění a slavnostní předání

1. Součástí Ceny města Mikulov je zejména listina o udělení ocenění a pamětní insignie; případně může být součástí také věcný dar nebo jiná forma nepeněžitého ocenění schválená orgány města.
2. Součástí Ceny starosty/starostky města Mikulov je listina o udělení ocenění a zpravidla pamětní předmět.

3. Ocenění se předávají veřejně a slavnostním způsobem při reprezentativní příležitosti určené městem.
4. Ocenění a údaje o laureátech se zapisují do evidence města a do pamětní knihy města, je-li vedena.

Článek 10

Ochrana osobních údajů

1. Osobní údaje uvedené v nominacích město zpracovává výlučně za účelem administrace a posouzení návrhů na udělení ocenění a v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů.
2. Osobní údaje se nezpracovávají k jinému účelu, než pro který byly poskytnuty.
3. Zveřejnění medailonku, fotografie nebo dalších osobních údajů oceněného se provádí v rozsahu odpovídajícím právním předpisům a pravidlům města.

Článek 11

Odnětí ocenění

1. Zastupitelstvo města Mikulov může na návrh Rady města odejmout Cenu města Mikulov, vyjdou-li najevo skutečnosti, pro které by ocenění nebylo uděleno, nebo stal-li se laureát této pocty nehodným.
2. Starosta/starostka města může za obdobných podmínek rozhodnout o odnětí Ceny starosty/starostky města Mikulov; o tomto kroku informuje Radu města.
3. Před rozhodnutím o odnětí ocenění musí být držiteli ocenění umožněno se k věci vyjádřit, je-li to možné.
4. Po odnětí ocenění může město vyzvat k vrácení listiny a pamětní insignie.

Článek 12

Společná a závěrečná ustanovení

1. Na udělení Ceny města Mikulov ani Ceny starosty/starostky města Mikulov není právní nárok.
2. Tento statut byl schválen Zastupitelstvem města Mikulov dne 13. 5. 2026 usnesením č. ZM29/2026/18/1.
3. Tento statut nabývá účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Mikulov.

Elektronický podpis: 11.6.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Mgr. Jitka Sobotková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 14.12.2028 08:35 +01:00

Mgr. Jitka Sobotková

starostka